

Datum: 5. 10. 2022

Številka: 900-5/2022-1

ZAPISNIK

1. seje Sveta staršev OŠ Prežihovega Voranca Ravne na Koroškem, ki je bila v četrtek, 29. 9. 2022, ob 17. uri, v učilnici št. 14.

Prisotni: Jasmina Kralj (1.a), Barbara Rižnik Miklavc (1.b), Nadja Rošer (2. a), Janja Radoš (2.b), Nuša Škalič (3. b), Miroslav Poberžnik (4. a), Barbara Knez (4. b), Lucija Račel (5. a), Andreja Štriker (6. a), Zora Rešek (7. a), Jure Jelen (7.b), Maja Gostenčnik Adamič (8. a), Maja Pučelj Brunec (8. b), Lužnik Maja (8. c), Boris Pandev (9. b)

Izostanek so opravičili: Matic Knuplež (6. b), Katarina Lovko Kovačec (9.a).

Manjkajoči: Mojca Kert (5.b), Borut Gostenčnik (3.a).

Ostali prisotni: Bojana Verdinek (ravnateljica), Jasna Bezjak Završnik (predsednica šolskega sklada), Janja Čebulj (drugi učitelj v prvem razredu).

Dnevni red

1. Pregled in potrditev sklepčnosti.
2. Pregled in potrditev predlaganega dnevnega reda.
3. Razrešitev članov sveta staršev, ki jim je prenehala funkcija.
4. Potrditev novo izvoljenih članov sveta staršev.
5. Izvolite novih predstavnikov staršev v Svet šole (zaradi poteka mandata Svetu šole)
6. Pregled in potrditev zapisnika prejšnje seje.
7. Poročilo o realizaciji LDN za šolsko leto 2021/2022.
8. Poročilo o delu šolskega sklada za leto 2021/2022.
9. Seznanitev z LDN 2022/2023.
10. Razno.

K 1)

Ravnateljica ugotovi, da so sklepčni in da se lahko nadaljuje s sejo.

K 2)

Ravnateljica skupaj z navzočimi pregleda dnevni red. Navzoči niso imeli pripomb, zato so sprejeli naslednji

1. sklep: Soglasno se potrди predlagani dnevni red.

K3, K4 in K5

a) Ravnateljica pove, da je potrebno predstavnike 9-ih razredov, ki nimajo več otrok v zastopanem razredu razrešiti.

2. sklep: Robert Kališnik, Darinka Gologranc in Urška Petrič razrešijo kot predstavniki staršev 9. razreda.

b) Potrditi je potrebno predstavnike staršev prvega razreda. Zaradi zamenjave v 5. a in 8. c razredu je potrebno razrešiti dosedanje predstavnike (Petra Mihev, Severina Đorđević), nove pa potrditi (Lucija Račel, Maja Lužnik).

3. sklep: Jasmina Kralj, Barbara Rižnik Miklavc, Lucija Račel in Maja Lužnik se potrdijo kot predstavniki staršev.

c) Navzoče se seznanijo o tem da je Svetu šole potekel mandat in da je potrebno izvoliti nove predstavnike staršev v Svet šole ali pa iste predstavnike ponovno potrditi.

Navzoči se soglasno strinjajo, da se dosedanje predstavnike ponovno potrdi.

4. sklep: Matic Knuplež, Nadja Rošer in Boris Pandev se izvolijo za predstavnike sveta staršev v Svetu šole OŠ Prežihovega Voranca.

K 6)

Predsednica skupaj z navzočimi pregleda zapisnik in sklepe prejšnjih sej.

5. sklep: Soglasno se potrди zapisnik 7. seje Sveta staršev.

K 7)

Ravnateljica poda poročilo o realizaciji LDN za šolsko leto 2021/2022 in pri tem pove, da si želi, da je iz poročila razviden trud vseh zaposlenih, tudi učencev. Pojasni, da je bilo najtežje realizirati zimsko šolo v naravi, saj je šel vsak oddelek posebej.

Vprašanja in pripombe glede poročila o realizaciji LDN za 2021/2022 niso bile podane.

K8)

Predsednica šolskega sklada pove, da je bila zadnja triada zelo »pridna« pri zbiranju starega papirja, saj pridobljen znesek predstavlja skoraj polovico celotnega pridobljenega denarja.

Kot donacije je bilo s strani fizičnih oz. pravnih oseb pridobljenih 55 evrov, vse ostalo je od prodaje glasila Levi Devžej in šolske stojnice.

Predsednica predstavi ponovno možnost sofinanciranja različnih dejavnosti finančno »ogroženim« učencem in navzoče pozove k donaciji/podaritvi dela dohodnine. Šola je vpisana na seznam za možne prejemnike dela dohodnine.

Namen šolskega sklada je pomagati socialno šibkejšim in ohraniti prejšnji sistem, ki omogoča enako razdelitev sredstev vsem učencem, tako da se financira DEJAVNOST (brezimensko).

S 1. 1. 2022 je dopustno tudi, da se za šolski sklad pošlje položnica za prehrano, po predhodnem soglasju starša.

Predsednica navzočim seznanila o tem, da je potrebno spremeniti Pravila šolskega sklada glede zbiranja starega papirja.

Vse glede šolskega sklada je objavljeno tudi na šolski spletni strani.

6. sklep: Soglasno se potrdijo spremembe Pravil šolskega sklada.

7. sklep: Staršem (ki želijo) se 1x letno pošlje položnica za plačilo šolskega sklada. Višina plačila (2 evra, 5 evrov ali drugo) je določena po predhodnem vprašanju starša. Plačilo položnice je prostovoljno.

K9)

Ravnateljica povzame letni delovni načrt šole za leto 2022/2023.

K10)

Pod točko razno je ravnateljica odgovarjala na vprašanja staršev, ki so jih predhodno poslali na šolski elektronski naslov.

1. Starši niso bili »zadovoljni« s strokovnim mnenjem glede obrazložitve izbire šole smučanja v šoli v naravi. Ravnateljica odgovarja, da se je šola odločila za smučanje, ki je glavna dejavnost. Vključeno pa je tudi sankanje, pohod, nočno druženje...

Poudari, da se šola lahko odloči za izvajanje ŠVN, ni pa organizacija le te obvezna, ker je to razširjen program. Naša zimska šola v naravi je kvalitetno zastavljena in uresničena, zato njene bistvene zasnove ne bomo spreminjali.

Ravnateljica prosi za spoštljivo komunikacijo, da le-ta ne sme biti žaljiva in neresnična. Na nespoštljivo komunikacijo ne bo odgovarjala. Pri tem doda, da »stoji« za svojimi učitelji, naredijo najboljše za učence. Zagovarja učitelje v tem da postorijo vse, da otroci koristno preživijo dneve dejavnosti in se ob tem tudi zabavajo.

2. Vprašanje se je nanašalo na odjavo prehrane preko LOPOLISA.

Ravnateljica odgovarja, da se program »vzpostavlja« oz. vgrajuje v trenutni računalniški sistem in bo najkasneje v roku 2-eh mesecev končan. Takrat bo možna tudi odjava prehrane preko LOPOLISA. Pri tem doda, da je vsa prehrana, ki je odjavljena do 8.00 ure zjutraj (isti dan) upoštevana (ne glede na subvencionirano/ne subvencionirano prehrano).

3. Na vprašanje, zakaj je šola še vedno zaklenjena ravnateljica odgovarja, da je tako bolj varno za učence in da so bila dana takšna navodila v okrožnici Ministrstva za izobraževanje znanost in šport (Okrožnica z dne 30. 8. 2022). Vedno več je tudi nenapovedanih čudnih obiskov, ki se jim želimo izogniti.

4. Predhodno je bilo naslovljeno tudi vprašanje oziroma predlog glede zaključne prireditve (valete) 9-ih razredov. Predstavniki 9-ih razredov pove, da starši ponujajo pomoč pri sami organizaciji valete kot nekoč. Ravnateljica pove, da se bodo o tem natančneje dogovarjali z razredniki. Šola pa ne razmišlja v smeri, da bi bile valete kot nekoč. Takšno organizacijo (večerja + glasba) prepušča staršem, za kulturni program pa bo poskrbela šola z učenci in učitelji.

5. Predstavniki staršev 2. razredov podajo kritiko glede zaključne prireditve. Povedo, da je bila zelo slabo organizirana, bila je galama, da otroci sami sebe niso slišali, prav tako je bilo slabo ozvočenje. Pri tem dodajo, da otroci niso bili motivirani in niso vedeli, kdaj morajo kaj narediti. Starši predlagajo, da se učitelji pomešajo med starše in otroke na tribuni. Starši še pripomnijo, da je bila zaključna prireditev vrtca in šole istočasno.

Ravnateljica sprejme kritiko kot dobrodošlo. Glede ozvočenja pa pove, da so najeli zunanjega izvajalca, ki se z ozvočenjem ukvarja profesionalno.

6. Starše prvih razredov je zanimalo, zakaj imajo prvošolci kosilo šele ob 13.00 uri, s poukom pa končajo ob 12.00. Učiteljica v prvem razredu odgovarja, da je pouk tako organiziran in so potem tudi dejavnosti. Na kosilo gredo malo pred 13.00 uro in večkrat gredo tudi prej, če jim uspe.

7. Starši drugošolcev predlagajo, da bi učenci puščali šolske copate v šoli in da bi obuti odhajali do garderob. Navzoča učiteljica drugih razredov pove, da so tak način že prakticirala vendar se ni obnesel. Pri tem pove, da so potem po celi šoli iskali copate, pozimi in v dežju pa je tudi neprimerno hoditi obut v nadstropje (kjer se nahajajo učilnice 2. razredov, knjižnica in računalniška učilnica).

8. »Kolesarnica« za kolesa in skiroje. Ravnateljica pove, da imamo že vse predračune, tudi izvajalca, nimamo pa lokacije in pri tem doda, da se bo nekam umestila.

Sejo smo zaključili ob 18,15

Zapisala:

Sabina Krajinić Lozinšek, univ. dipl. prav.

Ravnateljica:

Bojana Verdinek, prof.

