

Naročnik:

OSNOVNA ŠOLA PREŽIHOVEGA VORANCA

Gozdarska pot 11
2390 Ravne na Koroškem

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

javni razpis za oddajo javnega naročila blaga
po postopku oddaje naročila male vrednosti

Predmet:

**SUKCESIVNA DOBAVA
KONVENCIONALNIH IN EKOLOŠKIH ŽIVIL**

ZA OBDOBJE 12 MESECEV

Objava na portalu javnih naročil

Januar 2017

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

KAZALO VSEBINE

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

3. PONUDBENI DEL:

- KAZALO PONUDBE
- OBRAZEC št. 1 – Ponudba
- OBRAZEC št. 2 – Podatki o podizvajalcu
- OBRAZEC št. 3 – Izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije
- OBRAZEC št. 4 – Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina /ponudnikov
- OBRAZEC št. 5 – Izjava o sposobnosti
- OBRAZEC št. 6 – Izjava o neblokiranih računih in plačilnih pogojih
- OBRAZEC št. 7 – Seznam opravljenih dobav
- OBRAZEC št. 8 – Izjava o razpoložljivi tehnični opreми, napravah in ustreznem voznem parku
- OBRAZEC št. 9 – Delavci, ki bodo sodelovali pri izvedbi naročila
- OBRAZEC št. 10 – Izjava o organizirani službi in odgovornih delavcih za nadzor kakovosti
- OBRAZEC št. 11 – Izjava o upoštevanju HACCP programa
- OBRAZEC št. 12 – Izjava o zagotovitvi zahtevanih količin, ustreznosti in kvaliteti živil ter dobavi
- OBRAZEC št. 13 – Izjava o izročitvi menice z menično izjavo
- OBRAZEC št. 14 in 14 A – Vzorec okvirnega sporazuma
- OBRAZEC št. 15 – Opis predmeta javnega naročila in zahteve naročnika
- OBRAZEC št. 16/1-19 – Predračun (za 19 sklopov)

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

1. NAROČNIK

OSNOVNA ŠOLA PREŽIHOVEGA VORANCA, Gozdarska pot 11, 2390 Ravne na Koroškem, na podlagi 47. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015; v nadaljevanju ZJN-3) vabi ponudnike, da v skladu z zahtevami iz te razpisne dokumentacije oddajo ponudbo za sukcesivno dobavo konvencionalnih in ekoloških živil za potrebe prehrane v Osnovni šoli Prežihovega Voranca.

Naročnik je na Portalu javnih naročil dne _____ pod št. JN_____, objavil obvestilo o predmetnem naročilu.

Kontaktna oseba, imenovana s strani naročnika, je Gordana Cvetnič.

E – pošta: gordana.cvetnic@guest.arnes.si

2. PONUDBNIK

Javno naročanje se izvaja po postopku oddaje naročila male vrednosti. Na javni razpis se lahko prijavijo vsi, ki imajo interes pridobiti javno naročilo in ki izpolnjujejo pogoje za priznanje sposobnosti po ZJN-3 in pogoje naročnika navedene v nadaljevanju te razpisne dokumentacije (pravne osebe, fizične osebe, samostojni podjetniki, kmetje).

V kolikor ponudnik nastopa s podizvajalci mora na predvidenih mestih ponudbe navesti s katerimi podizvajalci bo sodeloval pri izvedbi naročila. Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih bo navedel v svoji ponudbi.

Ponudbo lahko predloži tudi skupina izvajalcev oziroma ponudnikov – skupna ponudba. V kolikor ponudnik nastopa s partnerji v skupini (v nadaljevanju besedila soponudniki) mora to navesti na predvidenih mestih ponudbe. Ne glede na predložitev skupne ponudbe ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije.

3. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je sukcesivna dobava konvencionalnih in ekoloških živil po posameznih sklopih. Naročnik oddaja javno naročilo za čas 12 mesecev.

Javno naročilo je razdeljeno v devetnajst sklopov, in sicer:

- 1. MLEKO IN MLEČNI IZDELKI**
- 2. MESO**
- 3. MESNI IZDELKI**
- 4. RIBE**
- 5. JAJCA**
- 6. SVEŽA ZELENJAVA IN STROČNICE**
- 7. SVEŽE SADJE**

SUKCESIVNA DOBAVA KONVENCIONALNIH IN EKOLOŠKIH ŽIVIL

- 8. KONZERVIRANA ZELENJAVA**
- 9. KONZERVIRANO SADJE**
- 10. SADNI SOKOVI IN DRUGI NAPITKI**
- 11. ŽITO IN MLEVSKI IZDELKI**
- 12. KRUH IN PEKOVSKO PECIVO**
- 13. OSTALO PREHRAMBENO BLAGO**
- 14. PIŠČANČJE MESO**
- 15. SLADOLEDI**
- 16. SLAŠČIČARSKI IZDELKI IN KEKSI**
- 17. POSEBNI KROFKI IN SENDVIČI**
- 18. ZAMRZNJEN PROGRAM**
- 19. TESTENINE IN ZAKUHE**

Specifikacija živil, letne okvirne količine živil in zahteve naročnika v zvezi z naročili in predvidenimi dobavami so razvidne iz obrazcev predračunov in opisa predmeta javnega naročila in zahtev naročnika, ki so sestavni del te razpisne dokumentacije.

Ponudniki lahko oddajo ponudbo za posamezen sklop, več sklopov ali za vse razpisane sklope živil. V primeru, da ponudnik oddaja ponudbo za več sklopov, mora biti njegova ponudba predložena tako, da se lahko ocenjuje po posameznih razpisanih sklopih.

Pogoj naročnika je, da ponudniki oddajo ponudbo za vsa posamezna živila znotraj vsakega od razpisanih sklopov. Naročnik bo vse ponudnike, ki ne bodo ponudili vseh vrst blaga znotraj oblikovanega sklopa izločil iz ocenjevanja ponudb.

4. ZNAČILNOSTI POSTOPKA

V posamezni skupini blaga oz. sklopu živil bo naročnik z enim najugodnejšim ponudnikom, katerega bo izbral na podlagi meril (ekonomsko najugodnejše ponudbe), ki so določena v nadaljevanju te razpisne dokumentacije, sklenil okvirni sporazum za obdobje 12 mesecev.

Ponudnik mora, glede na predmet javnega naročila, izpolnjevati in upoštevati tudi vsa določila veljavnih predpisov, ki urejajo področje živil, ravnanja z njimi in transporta le-teh. Pri poslovanju in dobavi živil mora ponudnik dosledno upoštevati določila HACCP programa. Ponudnik mora zagotavljati organiziran nadzor kakovosti in mikrobiološke neoporečnosti ponujenih živil v proizvodnji in prometu oziroma v delu na katerega se nanaša njegova dejavnost ter imeti vozni park za prevoz živil, ki ustreza vsem zahtevam veljavnih predpisov.

Ponudbena dokumentacija mora biti pripravljena v skladu z določili tega povabila in navodil za pripravo ponudbe ter to razpisno dokumentacijo. Variantne ponudbe niso dopustne in jih naročnik, v primeru prejema, ne bo upošteval.

OSNOVNA ŠOLA PREŽIHOVEGA VORANCA

Ravnatelj, Stanislav Osojnik

2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

1. Predpisi na podlagi katerih se izvaja javno naročilo:

Javni razpis za oddajo javnega naročila blaga po postopku oddaje naročila male vrednosti za sukcesivno dobavo konvencionalnih in ekoloških živil se izvaja na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje in v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje, ki je predmet javnega naročila (živila):

- Zakon o javnem naročanju (ZJN-3) (Uradni list RS, št. 91/2015)
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13 in 90/14 – ZDU-1I),
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2016 in 2017 (Uradni list RS, št. 96/15 in 46/16) Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13 in 55/15 – ZFisP)
- Uredba o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 102/11, 18/12, 24/12, 64/12, 2/13, 89/14 in 91/15 – ZJN-3),
- Uredbe Sveta ES št. 834/2007 o ekološki pridelavi in označevanju ekoloških proizvodov in razveljavitvi Uredbe (EGS) št. 2092/91 z vsemi nadaljnjimi spremembami in dopolnitvami,
- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/2007-UPB1),
- skladno z ostalimi veljavnimi predpisi, ki urejajo področje javnih naročil, konkurence, varstva okolja in državnih pomoči,
- skladno z ostalimi veljavnimi predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

2. Jezik v katerem mora ponudnik izdelati ponudbo:

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo mora biti napisana v slovenskem jeziku.

3. Dopustna ponudba

Ponudba se bo štela za dopustno, če jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tej dokumentaciji, prispe pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ne oceni za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudnik mora ponudbi priložiti vse zahtevane obrazce z zahtevanimi prilogami, izjave in dokumente določene v tej razpisni dokumentaciji.

Ponudniki so pozvani, da predložijo ponudbo za razpisano javno naročilo po sklopih. Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z razpisno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila ter morajo izpolnjevati vse pogoje za udeležbo zahtevane za to javno naročilo.

Zaželeno je, da so ponudbe zložene v mapah. Na začetku ponudbe naj bo priloženo kazalo ponudbe. Če ponudnik ponudbo zveže z vrstico, mora biti le-ta dovolj dolga, tako da omogoča nemoteno obračanje listov v ponudbi in speta na način, da ni mogoče odstranjevati listov brez vidnih poškodb.

Ponudniki naj pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevajo tudi navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu.

Ponudnik mora svojo ponudbo izdelati in oddati na izvirniku te prevzete razpisne dokumentacije, ki jo prevzame na spletni strani naročnika. Vsi obrazci in izjave morajo biti datirani, žigosani in podpisani s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali s strani pooblaščenice osebe ponudnika za podpis ponudbe,

SUKCESIVNA DOBAVA KONVENCIONALNIH IN EKOLOŠKIH ŽIVIL

ki je navedena v Obrazcu št. 1 - Ponudba. V primeru, da ponudbo podpiše pooblaščen oseb, ki ni zakoniti zastopnik, mora biti ponudbi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika osebi, ki je pooblaščen za podpis ponudbe.

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih predloži ponudnik, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik, v primeru, da sam ne bo mogel preveriti določenega dejstva, zahteva, da ponudnik v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načelom enake obravnave in načelom transparentnosti.

Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave ali ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. V primeru, da ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izločil.

Ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati v že predloženi ponudbi:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s 7. odstavkom 89. člena ZJN-3 in ponudbe v okviru meril,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja, razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba.

Računske napake, ki jih naročnik odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb, sme popraviti izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Naročnik ob pisnem soglasju ponudnika lahko popravi tudi napačno zapisano stopnjo DDV v pravilno. V primeru, da ponudnik, ki ga naročnik pozove k predložitvi soglasja za popravilo računske napake le-tega ne predloži v roku, ki ga določi naročnik, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izločil.

4. Javnost in zaupnost postopka / vpogled v ponudbe in ostalo dokumentacijo:

Javnost in zaupnost postopka:

Naročnik mora zagotoviti varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, tajne podatke ali gospodarske javne družbe, štejejo za osebne ali tajne podatke ali poslovno skrivnost. Celotna dokumentacija o oddanem javnem naročilu je po datumu oddaje naročila javna, če ne vsebuje poslovnih skrivnosti ali tajnih podatkov. Pred tem datumom določbe zakona, ki urejajo dostop do informacij javnega značaja, ne veljajo.

Ponudnik mora vse obrazce v ponudbi in dokumente, za katere meni, da sodijo pod varstvo osebnih podatkov, zaupne ali poslovne skrivnosti, označiti z oznako »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«, in sicer v zgornjem desnem kotu vsake posamezne strani. Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ponudbe ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan, v isti vrstici v desnem robu pa mora biti oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da med zaupne dokumente ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so v skladu z določbo 2. odstavka 35. člena ZJN-3 javni. To so specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te

SUKCESIVNA DOBAVA KONVENCIONALNIH IN EKOLOŠKIH ŽIVIL

specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril. Dokumenti, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne ali kot poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega naročanja in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov. Ti podatki ne bodo nikjer javno objavljeni.

Naročnik bo obravnaval kot zaupne ali kot poslovno skrivnost tiste podatke v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo označene s klavzulo »ZAUPNO« ali »POSLOVNO SKRIVNOST« in ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni, kot je navedeno, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi sodijo pod zaupne podatke, poslovno skrivnost ali varstvo osebnih podatkov. V primeru, da bodo kot zaupno ali kot poslovna skrivnost označeni podatki, ki ne ustrezajo pogojem 2. odstavka 35. člena ZJN-3, bo naročnik ponudnika pozval, da oznako zaupnosti ali poslovna skrivnost umakne. Ponudnik to stori tako, da njegov zakoniti zastopnik ali njegov pooblaščenec poda pisno izjavo ali izjavo na zapisnik, da umika oznako zaupnost, podpisano s strani zakonitega zastopnika ali z njegove strani pooblaščenec osebe. Če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik ne prekliče zaupnosti, si naročnik pridržuje pravico sam umakniti oznako »ZAUPNO« ali »POSLOVNO SKRIVNOST« iz dokumentov in podatkov, ki v skladu z zakonom sodijo pod javne podatke.

Vpogled v ponudbe in ostalo dokumentacijo:

Po objavi odločitve o oddaji javnega naročila bo naročnik na zahtevo ponudnika dovolil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika le tistim ponudnikom, ki so oddali dopustno ponudbo, glede na to, da bo izveden popoln pregled vseh ponudb. Ponudnik lahko zahteva vpogled v dveh delovnih dneh od objave odločitve, naročnik pa bo dovolil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika najpozneje v dveh delovnih dneh od prejema zahteve.

Vpogled je brezplačen. Za posredovanje popisa, fotokopije ali elektronskega zapisa zahtevane informacije naročnik ponudniku lahko zaračuna materialne stroške.

5. Samostojna ponudba / Ponudba s podizvajalci / Skupna ponudba / Uporaba zmogljivosti drugih subjektov:Samostojna ponudba:

Samostojna ponudba pomeni, da ponudnik odda ponudbo samostojno – brez podizvajalcev in brez sponudnikov (partnerjev v skupini).

V primeru samostojne ponudbe mora biti ponudnik strokovno, tehnično in kadrovsko sposoben sam izvesti naročilo, ob izpolnjevanju vseh pogojev in zahtev iz te razpisne dokumentacije.

Ponudba s podizvajalci:

Za podizvajalca se šteje subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in oseba povezana z izbranim ponudnikom, kateremu ponudnik del predmetnega javnega naročila s pogodbo odda v podizvajanje.

V kolikor ponudnik nastopa s podizvajalci, mora v Obrazcu št. 1 – Ponudba navesti s katerimi podizvajalci bo sodeloval pri izvedbi naročila. V kolikor bo ponudnik navedel, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, bodo le-ti navedeni tudi v pogodbi in jih ponudnik brez soglasja naročnika ne bo smel zamenjati. V primeru, da naročnik da soglasje k zamenjavi podizvajalcev bosta naročnik in ponudnik (izbrani izvajalec) sklenila aneks k pogodbi, sicer se šteje, da naročnik ni dal soglasja za zamenjavo v pogodbi navedenih podizvajalcev.

SUKCESIVNA DOBAVA KONVENCIONALNIH IN EKOLOŠKIH ŽIVIL

Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki bi jih navedel v svoji ponudbi. Podizvajalci lahko sodelujejo pri več ponudnikih hkrati.

V primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem, mora podizvajalec izpolnjevati osnovne pogoje za priznanje sposobnosti in pogoje za opravljanje poklicne dejavnosti.

V primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem, mora priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

V primeru, da podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60-ih dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

V primeru, da bo ponudnik v postopku javnega naročila sodeloval s podizvajalci mora, poleg tega, da podizvajalca navede v Obrazcu št. 1 – Ponudba, za vsakega od podizvajalcev ponudbi priložiti:

- Obrazec št. 2 – Podatki o podizvajalcu
- Obrazec št. 5 – Izjavo o sposobnosti, s prilogami

Vsi navedeni obrazci morajo biti podpisani s strani zakonitega zastopnika podizvajalca.

V primeru, da bo v postopku javnega naročila izbrana ponudba ponudnika, ki nastopa s podizvajalci, bo moral izbrani ponudnik ob sklenitvi pogodbe z naročnikom imeti sklenjene pogodbe s podizvajalci, ki jih bo navedel v svoji ponudbi. Podizvajalec bo moral pred podpisom pogodbe med naročnikom in izbranim ponudnikom, naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo bo sklenil z izbranim ponudnikom, pri katerem nastopa kot podizvajalec, v kolikor le-ta ne bo že priložena ponudbi po tem javnem razpisu.

Skupna ponudba:

Ponudbo lahko predloži tudi skupina ponudnikov – skupna ponudba. Ne glede na predložitev skupne ponudbe pa ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. V kolikor ponudnik nastopa s soponudniki – partnerji v skupini, mora v Obrazcu št. 1 – Ponudba navesti s katerimi soponudniki – partnerji v skupini bo sodeloval pri izvedbi naročila.

Pri skupni ponudbi se izpolnjevanje pogojev za osnovno sposobnost ponudnika, sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti in finančna sposobnost ugotavlja za vsakega od ponudnikov (partnerjev) posebej, medtem ko se ostali pogoji za priznanje sposobnosti ugotavljajo za vse ponudnike skupaj.

V primeru, da bo v postopku javnega naročila izbrana ponudba, ki jo predloži skupina ponudnikov – skupna ponudba, bo moral ponudnik (skupina ponudnikov v skupni ponudbi) pred podpisom pogodbe naročniku izročiti pravni akt o skupni izvedbi naročila (pogodbo ali dogovor o poslovnem sodelovanju) v kolikor le-ta ne bo že priložen ponudbi.

V primeru skupne ponudbe so obvezni sestavni deli ponudbe tudi za vsakega od partnerjev v skupini:

- Obrazec št. 3 – Izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije,
- Obrazec št. 4 – Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina ponudnikov,
- Obrazec št. 5 – Podatki o soponudniku,
- Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti, s prilogami.

SUKCESIVNA DOBAVA KONVENCIONALNIH IN EKOLOŠKIH ŽIVILUporaba zmogljivosti drugih subjektov:

Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi za posamezno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Glede pogojev v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev ali gradenj in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami pa lahko ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen. V primeru, da subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik, ne izpolnjujejo ustreznih pogojev za sodelovanje iz te dokumentacije in zanje obstajajo razlogi za izključitev, bo naročnik zahteval zamenjavo subjekta, ki ne izpolnjuje pogojev.

Če ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem, bo naročnik zahteval, da so ponudnik in navedeni subjekti skupaj odgovorni za izvedbo javnega naročila. Pod enakimi pogoji lahko skupina gospodarskih subjektov uporabi zmogljivosti sodelujočih v tej skupini ali drugih subjektov.

6. Vsebina ponudbe

Popolna bo ponudba, ki bo vsebovala naslednje obrazce, izjave in dokumente, skladne z zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije:

št.	OBRAZEC, IZJAVA, DOKUMENT	PRILOGA PONUDBE
1.	KAZALO PONUDBE	DA
2.	OBRAZEC št. 1 – Ponudba	DA
3.	OBRAZEC št. 2 – Podatki o podizvajalcu	DA če ima ponudnik podizvajalce
4.	OBRAZEC št. 3 – Izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije	DA tudi za soponudnike
5.	OBRAZEC št. 4 – Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina izvajalcev / ponudnikov	DA samo v primeru skupne ponudbe
6.	OBRAZEC št. 5 – Izjava o sposobnosti	DA tudi za podizvajalce / soponudnike
7.	OBRAZEC št. 6 – Izjava o neblokiranih računih in plačilnih pogojih	DA tudi za soponudnike
8.	OBRAZEC št. 7 – Seznam opravljenih dobav	DA
9.	OBRAZEC št. 8 – Izjava o razpoložljivi tehnični opremi, napravah in ustreznem voznem parku	DA
10.	OBRAZEC št. 9 – Delavci, ki bodo sodelovali pri izvedbi naročila	DA
11.	OBRAZEC št. 10 – Izjava o organizirani službi in odgovornih delavcih za nadzor kakovosti	DA
12.	OBRAZEC št. 11 – Izjava o upoštevanju HACCP programa	DA

OŠ PREŽIHOVEGA VORANCA: Javni razpis za oddajo javnega naročila blaga po postopku oddaje naročila male vrednosti		
SUKCESIVNA DOBAVA KONVENCIONALNIH IN EKOLOŠKIH ŽIVIL		
13.	OBRAZEC št. 12 – Izjava o zagotovitvi zahtevanih količin, ustreznosti in kvaliteti živil ter dobavi	DA
14.	OBRAZEC št. 13 – Izjava o izročitvi menice z menično izjavo	DA
15.	OBRAZEC št. 14 in 14 A – Vzorec okvirnega sporazuma	DA
16.	OBRAZEC št. 15 – Opis predmeta javnega naročila in zahteve naročnika	DA
17.	OBRAZEC št. 16/1-19 – Predračun	DA - za sklop za katerega ponudnik daje ponudbo
18.	POTRDILO - za ponujena ekološka živila – EKO CERTIFIKAT (uradni dokument, ki ga izda certifikacijski organ, s katerim potrjuje skladnost pridelave, predelave, pakiranja, skladiščenja in transporta ekoloških pridelkov, živil in krmil, z veljavnimi predpisi za ekološko kmetijstvo), ki jih v RS izdajo inštitut KON-CERT, inštitut za kontrolo in certifikacijo Univerze v Mariboru, Bureau Veritas in enakovredne certifikate, ki jih izdajajo pooblaščenice organizacije drugih držav	DA - za ponujena ekološka živila z uradno veljavnimi in priznanimi certifikati

7. Pogoji za priznanje sposobnosti:

7. Sposobnost ponudnika:

Za priznanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-3 in pogoje navedene v tej razpisni dokumentaciji. V primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci ali v primeru skupne ponudbe, mora pogoje za priznanje sposobnosti, kjer je v točki 7 teh navodil tako določeno, izpolnjevati tudi vsak od podizvajalcev, ki jih ponudnik navede v ponudbi in vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe. Ponudnik (tudi podizvajalec / sponudnik) dokazuje izpolnjevanje pogojev z izjavo o sposobnosti, ki je dana pod materialno in kazensko odgovornostjo, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije in predložitvijo zahtevanih dokumentov, kjer je tako določeno.

Naročnik bo, v primeru dvoma v podano izjavo, sam pridobil potrdila o podatkih, ki se nanašajo na priznanje sposobnosti in se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcih javnih pooblastil oziroma bo pozval ponudnika, da v postavljenem roku izroči ustrezna potrdila, ki se nanašajo na podatke o priznanju sposobnosti in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil. Če pozvani ponudnik v postavljenem roku naročniku ne bo izročil zahtevanih potrdil, bo naročnik njegovo ponudbo izločil.

Naročnik bo priznal sposobnost vsem ponudnikom, ki bodo izpolnili vse zahtevane pogoje iz razpisne dokumentacije in predložili ustrezna dokazila. Ponudnik, ki ne bo izpolnjeval vseh v nadaljevanju opisanih pogojev, bo izključen iz postopka javnega naročanja.

Osnovna sposobnost ponudnika (velja tudi za podizvajalce in sponudnike):

POGOJ 1:

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku (t.j.

SUKCESIVNA DOBAVA KONVENCIONALNIH IN EKOLOŠKIH ŽIVIL

gospodarskemu subjektu) ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika oz. gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali

nadzor v njem, **izrečena pravnomočna sodba**, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazanskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/2012 – uradno prečiščeno besedilo in 54/2015; v nadaljevanju besedila KZ-1): *terorizem (108. člen KZ-1), financiranje terorizma (109. člen KZ-1), ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1), novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1), spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1), trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1), sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1), kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1), goljufija (211. člen KZ-1), protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1), povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1), oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1), poslovna goljufija (228. člen KZ-1), goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1), preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1), preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1), preslepitev kupcev (232. člen KZ-1), neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1), neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1), ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1), izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1), zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1), zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1), zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1), zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1), nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1), nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1), ponarejanje denarja (243. člen KZ-1), ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1), pranje denarja (245. člen KZ-1), zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1), uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1), izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1), davčna zatajitev (249. člen KZ-1), tihotapstvo (250. člen KZ-1), zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1), oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1), izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1), jemanje podkupnine (261. člen KZ-1), dajanje podkupnine (262. člen KZ-1), sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1), dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1), hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).*

DOKAZILO:

Ponudnik (tudi za podizvajalce / soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 5 – Izjava o sposobnosti.

POGOJ 2:

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi, da ponudnik ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednosti teh neplačanih zapadlih obveznosti **na dan oddaje ponudbe** znašajo 50 EUR ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če **na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih** vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja **za obdobje zadnjih petih let od dne oddaje ponudbe**.

DOKAZILO:

Ponudnik (tudi za podizvajalce / soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 5 – Izjava o sposobnosti.

POGOJ 3:

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če je ponudnik **na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe**, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve **v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami**.

SUKCESIVNA DOBAVA KONVENCIONALNIH IN EKOLOŠKIH ŽIVIL**DOKAZILO:**

Ponudnik (tudi za podizvajalce / soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 5 – Izjava o sposobnosti.

POGOJ 4:

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudbe s **pravnomočno odločbo** pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi **prekrška v zvezi s plačilom za delo**.

DOKAZILO:

Ponudnik (tudi za podizvajalce / soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 5 – Izjava o sposobnosti.

POGOJ 5:

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če mu bo naročnik na kakršen koli način izkazal **kršitev obveznosti** v zvezi z izpolnjevanjem veljavne obveznosti **na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava**, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava. Seznam mednarodnih socialnih in okoljskih konvencij določata Priloga X Direktive 2014/24/EU in Priloga XIV Direktive 2014/25/EU.

DOKAZILO:

Ponudnik (tudi za podizvajalce / soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 5 – Izjava o sposobnosti.

POGOJ 6:

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če se je nad ponudnikom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi **insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije** po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dolžnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

DOKAZILO:

Ponudnik (tudi za podizvajalce / soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 5 – Izjava o sposobnosti.

POGOJ 7:

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če so se pri ponudniku pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale **precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključnih obveznosti**, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

SUKCESIVNA DOBAVA KONVENCIONALNIH IN EKOLOŠKIH ŽIVIL**DOKAZILO:**

Ponudnik (tudi za podizvajalce / soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 5 – Izjava o sposobnosti.

POGOJ 8:

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ponudnik glede na storjena ali neizvedena dejanja enega od položajev, ki pomenijo obstoj v nadaljevanju navedenih drugih izključitvenih razlogov:

- če lahko naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta;
- če lahko naročnik upravičeno sklepa, da je gospodarski subjekt z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco. Šteje se, da je sklepanje naročnika iz prejšnjega stavka upravičeno, če organ, pristojen za varstvo konkurence, na podlagi prijave naročnika v 15 dneh naročniku sporoči, da bo uvedel postopek ugotavljanja kršitve;
- če nasprotja interesov iz 3. odstavka 91. člena ZJN-3 ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi;
- če izkrivljanja konkurence zaradi predhodnega sodelovanja gospodarskih subjektov pri pripravi postopka javnega naročanja v skladu s 65. členom ZJN-3 ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi;
- če je gospodarski subjekt kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom ZJN-3;
- če je gospodarski subjekt poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila;
- če je bil gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/2011-ZintPK-UPB2).

DOKAZILO:

Ponudnik (tudi za podizvajalce / soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 5 – Izjava o sposobnosti.

Sposobnost za opravljanje dejavnosti**POGOJ 9:**

Ponudnik izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila.

V primeru, da ima ponudnik podizvajalce morajo podizvajalci izpolnjevati pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, ki se nanašajo na dela, ki jih bo prevzel podizvajalec. V primeru skupne ponudbe mora pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila izpolnjevati vsak od partnerjev (soponudnikov) v skupni ponudbi.

Ponudbo ponudnika, ki ne izpolnjuje pogojev za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila bo naročnik izločil. Prav tako bo naročnik izločil tudi ponudbo ponudnika pri katerem bo ugotovil, da katerikoli od podizvajalcev, ki jih bo ponudnik navedel v svoji ponudbi ali katerikoli od partnerjev v

SUKCESIVNA DOBAVA KONVENCIONALNIH IN EKOLOŠKIH ŽIVIL

skupni ponudbi ne izpolnjuje pogojev za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, ki se nanašajo na dela, ki jih bodo prevzeli podizvajalci ali partnerji v skupni ponudbi.

DOKAZILO:

Ponudnik (tudi za podizvajalce / soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 5 – Izjava o sposobnosti.

Poslovna in finančna sposobnost:

POGOJ 10:

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, ki je v imel **v zadnjih šestih mesecih**, šteto od datuma izdaje dokazila, **blokiran račun** iz razloga neporavnanih obveznosti iz naslova zakonitih preživnin, odškodnin za škodo nastalo zaradi porušenega zdravja, odškodnin zaradi izgube delovne zmožnosti, odškodnin zaradi smrti preživljavca, davčnega dolga ali stroškov prisilne izterjave, sodnih sklepov o izvršbi ali iz naslova izvršnice za več kot dvajset zaporednih dni.

Če ima ponudnik/partner več transakcijskih računov, se zahteva o neblokadi v navedenem obdobju nanaša na vse transakcijske račune.

Ponudbo ponudnika, ali v primeru skupne ponudbe, ali v primeru ponudbe s podizvajalci, pri kateri bo naročnik ugotovil, da ne izpolnjuje zgoraj navedenega pogoja, bo naročnik izločil.

DOKAZILO:

Ponudnik (tudi za podizvajalce / soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 5 – Izjava o sposobnosti.

POGOJ 11:

Dejanski (končni) izvajalci posla v zadnjih 6 mesecih pred rokom za oddajo ponudb niso imeli blokiranih poslovnih računov za več kot 3 dni (4 dni ali več), na vseh poslovnih računih pri vseh poslovnih bankah, pri katerih imajo odprte poslovne/transakcijske račune.

DOKAZILO:

Ponudnik (tudi za podizvajalce / soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

Tehnična in kadrovska sposobnost ter reference:

POGOJ 12:

Ponudnik mora biti tehnično in kadrovske sposoben za izvedbo javnega naročila.

Tehnično in kadrovske sposobnost ponudnik dokazuje s predložitvijo izpolnjenih obrazcev, ki so sestavni del te razpisne dokumentacije.

Obrazci morajo biti izpolnjeni, datirani, žigosani in podpisani s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe in je navedena v Obrazcu št. 1 - Ponudba. Ob tem ponudniki upoštevajo navodilo, ki je na koncu vsakega obrazca.

SUKCESIVNA DOBAVA KONVENCIONALNIH IN EKOLOŠKIH ŽIVIL

Pogoji:

- Ponudnik mora biti tehnično in kadrovsko sposoben izvesti naročilo in zagotoviti dobavo živil, ki jih ponuja v ponudbi skladno z zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije.
- Ponudnik mora zagotoviti v celotnem procesu proizvodnje, predelave, obdelave, pakiranja in skladiščenja živil, oziroma v delu, ki se nanaša na njegovo dejavnost, poslovanje v skladu z zahtevami HACCP sistema.
- Ponudnik mora imeti reference, ki se nanašajo na dobavo živil za naročnike, ki so javni naročniki, kot so javni zavodi, šole, vrtci, katerim dobavlja živila na podlagi sklenjenih pogodb ali okvirnih sporazumov.

Naročnik si pridržuje pravico do preverjanja referenčnih del pri naročnikih, ki jih bo ponudnik vpisal v navedeni obrazec.

Dokazila:

- Obrazec št. 7 – Seznam opravljenih dobav
- Obrazec št. 8 – Izjava o razpoložljivi tehnični opreми, napravah in ustreznem voznem parku
- Obrazec št. 9 – Delavci, ki bodo sodelovali pri izvedbi naročila
- Obrazec št. 10 – Izjava o organizirani službi za nadzor kakovosti
- Obrazec št. 11 – Izjava o upoštevanju HACCP sistema
- Obrazec št. 12 – Izjava o zagotovitvi zahtevanih količin, ustreznosti in kvaliteti živil ter dobavi.

8. Temeljne okoljske zahteve

Za izpolnjevanje temeljnih okoljskih zahtev, kot jih določa Uredba o zelenem javnem naročanju, je naročnik za eno od meril določil % ponujenih ekoloških živil.

Naročnik bo vpliv na okolje zniževal tudi s sezonskim nakupovanjem. To pomeni, da bo kupoval samo tiste vrste sadja in zelenjave, ki je v Sloveniji ob določenem času sezonska.

9. Način, mesto in rok za prevzem razpisne dokumentacije:

Razpisna dokumentacija je objavljena na spletni strani naročnika:

spletni naslov: <http://www.os-prezih.si/index.php/o-soli/javni-razpisi-prehrana>

Razpisna dokumentacija je brezplačna. Razpisno dokumentacijo lahko ponudniki dobijo do izteka roka za oddajo ponudb.

10. Način pojasnjevanja razpisne dokumentacije:

Dodatna pojasnila razpisne dokumentacije ponudnik lahko zahteva izključno v pisni obliki preko Portala javnih naročil, na za to določenem mestu pri predmetnem javnem naročilu.

Ponudnik lahko zahteva dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo do vključno šest dni pred rokom za oddajo ponudb, to je **do četrta 26.1.2017 do 14:00 ure**.

Naročnik bo dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo, v skladu s 4. odstavkom 61. člena ZJN-3, objavil na Portalu javnih naročil najpozneje štiri dni pred iztekom roka za oddajo ponudb, pod pogojem, da je bila zahteva za dodatno pojasnilo posredovana pravočasno.

Informacije, ki jih posreduje naročnik gospodarskim subjektom na Portalu javnih naročil ali preko njega se, skladno z 2. odstavkom 67. člena ZJN-3, štejejo za spremembo, dopolnitev ali pojasnilo

SUKCESIVNA DOBAVA KONVENCIONALNIH IN EKOLOŠKIH ŽIVIL

dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, če iz vsebine informacij izhaja, da se z njimi spreminja ali dopolnjuje ta dokumentacija ali če se s pojasnilom odpravlja dvomnost navedbe v tej dokumentaciji.

Vsa dodatna pojasnila dokumentacije o postopku javnega naročila postanejo sestavni del dokumentacije in so za ponudnika obvezujoča.

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo, kar bo objavil na Portalu javnih naročil.

V primeru spremembe ali dopolnitve dokumentacije štiri dni ali manj pred rokom, določenim za predložitev ponudb, bo glede na obseg in vsebino sprememb, ustrezno podaljšal rok za predložitev ponudb. O podaljšanju roka bo naročnik obvestil ponudnike preko Portala javnih naročil.

Vse spremembe ali dopolnitve dokumentacije so za ponudnika obvezujoče.

11. Način, mesto in rok oddaje ponudbe:

Ponudniki morajo oddati svoje ponudbe v zaprtih ovojnica na naslov naročnika.

Ovojnico ponudnik na naslovni strani opremi z naslovom:

**OSNOVNA ŠOLA PREŽIHOVEGA VORANCA
Gozdarska pot 11
2390 Ravne na Koroškem**

V spodnjem levem kotu mora biti oznaka:

»NE ODPIRAJ – PONUDBA ŽIVILA«.

Na hrbtni strani ovojnice mora biti naziv in naslov ponudnika.

Naročnik bo upošteval vse ponudbe, ki bodo prispele na zgoraj navedeni naslov:

najpozneje do 31.1.2017 do 10.00 ure.

Ponudniki lahko oddajo ponudbe osebno ali priporočeno po pošti na zgoraj navedeni naslov. Če je ponudba poslana po pošti se šteje za pravočasno, če prispe na naslov naročnika do zgoraj navedenega datuma in ure.

Ponudbe ni mogoče oddati v elektronski obliki. Ponudbe se obvezno oddajo v pisni obliki.

12. Umik / sprememba / dopolnitev ponudbe:

Ponudnik lahko do zaključka roka oddaje ponudbe ponudbo umakne, spremeni oziroma dopolni, kar mora na ovojnici označiti na naslednji način: »NE ODPIRAJ – PONUDBA ŽIVILA – z oznako UMIK, SPREMEMBA oziroma DOPOLNITEV«, glede na to ali gre za dopolnitev, umik ali spremembo že oddane ponudbe.

Ponudbe ni mogoče umakniti, spremeniti oziroma dopolniti po poteku roka za oddajo ponudb. Mogoča je edino dopolnitev formalno nepopolne ponudbe, pod pogoji in na način, ki jih določa ZJN-3.

Ponudba ponudnika ali morebiten umik, sprememba oziroma dopolnitev ponudbe bo zavrnjena pred začetkom javnega odpiranja ponudb, če:

- a. ne bo prispela na zgoraj navedeni naslov pravočasno (to je do datuma in ure, ki sta navedena),
- b. ne bo pravilno opremljena.

SUKCESIVNA DOBAVA KONVENCIONALNIH IN EKOLOŠKIH ŽIVIL

Nepravočasne ponudbe ali nepravilno opremljene ponudbe bodo vrnjene ponudnikom skladno z določbami ZJN-3.

13. Način, mesto in rok odpiranja ponudb:

Javno odpiranje ponudb bo dne **31.1.2017 ob 10.30 uri, na naslovu naročnika: Osnovna šola Prežihovega Voranca, Gozdarska pot 11, 2390 Ravne na Koroškem.**

Predstavniki ponudnikov, ki bodo sodelovali pri javnem odpiranju ponudb, se morajo izkazati s pisnim pooblastilom, podpisanim s strani zakonitega zastopnika ponudnika in osebnim dokumentom. Pisno pooblastilo ni potrebno, če se javnega odpiranja ponudb udeleži zakoniti zastopnik ponudnika, ki pa se bo moral izkazati z osebnim dokumentom.

14. Ponudba za del javnega naročila:

Ponudniki lahko oddajo ponudbo za posamezen sklop, več sklopov ali za vse razpisane sklope živil.

Pogoj naročnika je, da ponudniki oddajo ponudbo za vsa posamezna živila znotraj vsakega od razpisanih sklopov.

15. Dodatna naročila:

Naročnik si pridržuje pravico, da morebitno dodatno naročilo odda izbranemu ponudniku osnovnega naročila po postopku s pogajanjem brez predhodne objave, skladno z določili 5. odstavka 46. člena ZJN-3. Naročnik z izbranim ponudnikom sklene aneks k osnovni pogodbi ali novo pogodbo.

Pogodba o izvedbi javnega naročila brez novega postopka javnega naročila se bo lahko spremenila v primeru dodatnih relacij, ki jih izvaja prvotni izvajalec, če so potrebne, čeprav niso bile vključene v prvotno javno naročilo, in če zamenjava izvajalca ni mogoča iz ekonomskih ali tehničnih razlogov in bi naročniku povzročila velike nevšečnosti ali znatno podvajanje stroškov.

Dodatne storitve so mogoče v primeru, če sprememba, ne glede na njeno vrednost ni bistvena, kar določa 4. odstavek 95. člena ZJN-3.

V navedenem primeru kakršno koli znižanje cene ne sme presegati 30 odstotkov vrednosti prvotne pogodbe o izvedbi javnega naročila. Če je opravljenih več zaporednih sprememb, velja ta omejitev za vrednost vseh sprememb skupaj.

16. Način ocenjevanja ponudb in izbor:

Naročnik bo pregledal pravočasne ponudbe in preveril ali so popolne. Zatem jih bo razvrstil po posameznih sklopih glede na merila iz te razpisne dokumentacije »ekonomsko najugodnejša ponudba«.

Naročnik bo ponudbe ocenil po posameznih sklopih. V posameznem sklopu bo naročnik sklenil okvirni sporazum z enim ponudnikom, na način, ki je ponudnikom obrazložen v tej razpisni dokumentaciji, ki bodo na podlagi postavljenih meril dosegli višje število točk v posameznem sklopu.

Naročnik bo ponudbe, po posameznih sklopih, ocenil na podlagi merila »ekonomsko najugodnejša ponudba«, in sicer na podlagi naslednjih meril:

- **cena do 90 točk**
- **več ekoloških živil do 10 točk.**

SUKCESIVNA DOBAVA KONVENCIONALNIH IN EKOLOŠKIH ŽIVIL

Najvišje število točk, ki jih lahko dobi posamezni ponudnik v sklopu je 100.

1. Merilo »cena«

Po merilu »cena« ponudnik lahko prejme največ 90 točk.

Pri navedenem merilu bo naročnik ocenil končno ceno za sklop z DDV.

Točke ponudbe po merilu cena bo naročnik izračunal na naslednji način:

- najbolj ugodna ponudba po merilu cena je tista, ki je po cenovni vrednosti EUR najnižja,
- najbolj neugodna ponudba je tista, ki je po cenovni vrednosti EUR najvišja.

Ponudba z najbolj ugodno ceno se po merilu cena oceni z 90 točkami, za ostale ponudbe pa se število točk po merilu cena izračuna po formuli:

Točke po merilu cena za ponudbo =

$$\frac{\text{najnižja ponudbena vrednost z DDV celotnega sklopa}}{\text{ponudbena vrednost z DDV obravnavanega ponudnika}} \times 90$$

Po navedenem merilu in glede na zgornji izračun, bo ponudnik, katerega ponudba bo najbolj ugodna prejel 90, ostali ponudniki pa sorazmerno število točk manj.

2. MERILO » več ekoloških živil«

Po merilu »več ekoloških živil« lahko ponudnik prejme največ 10 točk.

Naročnik bo dodatno točkoval ponudbe ponudnikov, ki bodo ponudili ekološka živila in zanje predložili potrdila, da ima blago veljavni certifikat, ki dokazuje ekološko kvaliteto živila.

Način dokazovanja: Ponudnik predloži »eko certifikat« (uradni dokument, ki ga izda certifikacijski organ, s katerim potrjuje skladnost pridelave, predelave, pakiranja, skladiščenja in transporta ekoloških pridelkov, živil in krmil, z veljavnimi predpisi za ekološko kmetijstvo), ki jih v RS izdajo inštitut KON-CERT, inštitut za kontrolo in certifikacijo Univerze v Mariboru, Bureau Veritas in enakovredne certifikate, ki jih izdajajo pooblašene organizacije drugih držav.

Za ekološka živila naročnik opozarja, da mora biti v verigi od rejca/pridelovalca do naročnika certificirana vsa veriga, šele takrat se mu štejejo točke in prizna sposobnost za ponudnika ekoloških živil.

Ponudnik mora na obrazcu predračun – obrazec 16/1-19 označiti živila, katera so ekološka in zanje predložiti prej naveden certifikat, ter na certifikat zapisati na katera živila se nanaša (št. sklopa in zap. št. artikla).

Po navedenem merilu bo naročnik izračunal točke na naslednji način:

Točke po merilu »več ekoloških živil« =

$$\frac{\text{število ekoloških živil v posameznem sklopu}}{\text{število vseh živil v posameznem sklopu}} \times 10$$

Ponudnik, ki v Obrazcu predračuna št. 16/1-19 v stolpcu 5 »Oznaka ekološko« ne bo pri posameznih ponujenih živilih ali pri nobenem od živil vpisal oznake ekološko, ki ga ima posamezno živilo ki ga ponuja in za taka živila ne bo ponudbi priložil ustreznega certifikata ne bo prejel točk.

SUKCESIVNA DOBAVA KONVENCIONALNIH IN EKOLOŠKIH ŽIVIL

Naročnik bo priznal samo »eko certifikat« (uradni dokument, ki ga izda certifikacijski organ, s katerim potrjuje skladnost pridelave, predelave, pakiranja, skladiščenja in transporta ekoloških pridelkov, živil in krmil, z veljavnimi predpisi za ekološko kmetijstvo), ki jih v RS izdajo inštitut KON-CERT, inštitut za kontrolo in certifikacijo Univerze v Mariboru, Bureau Veritas in enakovredne certifikate, ki jih izdajajo pooblaščen organizacije drugih držav.

17. Vrednost ponudbe:

Vrednost ponudbe mora biti izražena v EUR, zaokrožena na dve decimalni mesti.

V Obrazcu št. 1 – Ponudba mora biti razvidna vrednost za posamezni ponujeni sklop, za katerega ponudnik daje ponudbo in vrednost celotne ponudbe.

Pri izračunu ponudbene vrednosti morajo ponudniki upoštevati vse elemente, ki vplivajo na izračun cene: cena živil, popust ali rabat, davek na dodano vrednost, ostale dajatve, prevozne stroške, tudi fiksne cene, ki jo ponujajo ipd. Pri oblikovanju cene ponudbe morajo ponudniki upoštevati, da je dobava živil zahtevana na lokacijo naročnika:

1. Osnovna šola Prežihovega Voranca, Gozdarska pot 11, 2390 Ravne na Koroškem.

Naročnik zahteva fiksne cene za celotno obdobje oddaje javnega naročila.

Izjema velja za sklop **št. 6: Sveža zelenjava in stročnice** in sklop **št. 7: Sveže sadje**, kjer se zahtevajo fiksne cene vsaj za obdobje treh mesecev od začetka izvajanja javnega naročila, iz razloga sezonskega oblikovanja cen za živila v navedenem sklopu. Po treh mesecih se bo cena za sklopa št. 6 in 7 lahko spremenila, na način kot je določeno v vzorcu okvirnega sporazuma za predmetni sklop živil.

Izjemoma se cena posameznih živil lahko spremeni, v kolikor bodo za to obstajali objektivni in utemeljeni razlogi, na katere ponudnik (dobavitelj) nima vpliva, in ki jih bo ponudnik pisno predstavil naročniku ter ob predhodno danem pisnem soglasju naročnika.

Naročnik od izbranih dobaviteljev zahteva, da če bodo prodajali živila, za katera bodo izbrani, po akcijskih oziroma po nižjih cenah v določenih obdobjih, ki bodo ugodnejše od cen iz ponudbenega predračuna ali bi se cene živil tekom izvajanja naročila na trgu znižale, da jih bodo o tem pisno obvestili in mu dobavljali živila po nižjih cenah.

Naročnik zahteva plačilni rok 30 dni od datuma izdaje e- računa, ki ga bo ponudnik (dobavitelj) izstavil enkrat mesečno, in sicer do 5. dne v tekočem mesecu za vse dobave opravljene v preteklem mesecu. Krajši plačilni rok za naročnika ni sprejemljiv.

18. Zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma:**Zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma:**

Ponudnik izjavlja, da bo kot jamstvo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti za vsak posamezen sklop naročniku izročil bianco menico s pooblastilom za izpolnitev (menično izjavo z oznako »brez protesta« in plačljivo na prvi poziv) v višini 10% ponudbene vrednosti posameznega sklopa. (OBR-13)

Menico predložijo ponudniki katerih vrednost ponudbe presega 1.000,00 EUR z DDV (ne glede na število sklopov). Do vrednosti 1.000,00 evrov ponudnikom ni potrebno ničesar prilagati.

V primeru, da ponudnik kandidira na več sklopov blaga, mora vrednost menice znašati za vse sklope skupaj (seštejejo vrednosti z DDV).

SUKCESIVNA DOBAVA KONVENCIONALNIH IN EKOLOŠKIH ŽIVIL

Za dokazovanje izpolnjevanja pogojev ponudnik predloži Izjavo o predložitvi bianco menice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. (OBR-13)

Menico z menično izjavo za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma naročnik unovči, če izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno z okvirnim sporazumom, v dogovorjeni kvaliteti in rokih ali v primeru, da dobavitelj po svoji krivdi odstopi od okvirnega sporazuma in v primeru, da naročnik po krivdi dobavitelja odstopi od okvirnega sporazuma.

Izbrani ponudniki bodo morali tekom izvajanja naročila dosledno spoštovati zahteve naročnika navedene v tej razpisni dokumentaciji, svojo ponudbo dano na javni razpis na podlagi katere bodo izbrani in določila okvirnega sporazuma. Prav tako bodo morali izbrani ponudniki tekom izvajanja naročila upoštevati tudi vse veljavne predpise, ki urejajo področje živil, ravnanja z njimi in transporta le-teh.

Izbrani ponudniki bodo morali naročniku dostavljati živila, ki so jih ponudili v svoji ponudbi (zahtevane in ponujene kvalitete), prav tako pa bodo morali ves čas trajanja naročila dosledno upoštevati tudi določila HACCP programa.

19. Možnost variantnih ponudb:

Variantne ponudbe niso dopustne in jih naročnik ne bo upošteval.

20. Rok veljavnosti ponudb:

Ponudbe morajo biti veljavne do vključno **31.3.2017**.

21. Odločitev o oddaji naročila:

Po opravljenem pregledu ponudb in oceni ponudb bo naročnik odločil o oddaji predmetnega javnega naročila v posameznem sklopu.

Odločitev o oddaji javnega naročila bo objavljena na portalu javnih naročil.

Odločitev o oddaji naročila se z dnem objave šteje za vročeno, rok za pravno varstvo pa začne teči za vse ponudnike hkrati.

Po poteku obdobja mirovanja in s tem pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila bo naročnik z vsakim od izbranih ponudnikov v posameznem sklopu sklenil pogodbo o sukcesivni dobavi konvencionalnih in ekoloških živil.

Izbrani ponudnik bo moral pristopiti k podpisu pogodbe v roku, ki ga bo določil naročnik, v nasprotnem primeru se šteje, da odstopa od svoje ponudbe in od podpisa pogodbe.

22. Jamstvo za napake:

Izbrani ponudnik, s katerim sklene naročnik okvirni sporazum, jamči za odpravo vseh vrst napak oziroma nepravilnosti, skladno z določili veljavnih predpisov, ki urejajo področje predmeta javnega naročila in Obligacijskega zakonika.

23. Pravni pouk:

Pravno varstvo je zagotovljeno skladno z Zakonom o pravnem varstvu v postopku javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/2011, 60/2011-ZTP-D, 63/2013, 90/2014-ZDU-1I, 95/2014-ZIPRS1415-C in 96/2015-ZIPRS1617; v nadaljevanju ZPVPJN).

SUKCESIVNA DOBAVA KONVENCIONALNIH IN EKOLOŠKIH ŽIVIL

Zahtevek za revizijo lahko v skladu z ZPVPJN vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ji je bila ali bi ji lahko bila povzročena škoda zaradi ravnanja naročnika, ki se v zahtevku za revizijo navaja kot kršitev naročnika v postopku oddaje javnega naročila. Zahtevek za revizijo se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila in zoper vsako ravnanje naročnika.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati: ime in naslov vlagatelja ter kontaktno osebo; ime naročnika; oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti; predmet javnega naročila; očitane kršitve; dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo; pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem; navedbo, ali gre v konkretnem postopku javnega naročila za sofinanciranje iz evropskih sredstev in iz katerega sklada; ter potrdilo o plačilu takse.

V predrevizijskem postopku, ki poteka pred naročnikom, se zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave ali dokumentacije, skladno z 2. odstavkom 25. člena ZPVPJN lahko vloži v petih delovnih dneh po poteku roka za predložitev ponudb.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na odločitev o oddaji javnega naročila se skladno s 6. odstavkom 25. člena ZPVPJN lahko vloži v roku pet delovnih dni od vročitve odločitve naročnika.

Zahtevek za revizijo se, v predrevizijskem postopku, vloži pisno neposredno pri naročniku po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico ali elektronskimi sredstvi, če naročnik razpolaga z informacijskim sistemom za prejem elektronskih vlog, v skladu z zakonom, ki ureja elektronsko poslovanje in elektronski podpis. V tem primeru mora biti zahtevek za revizijo podpisan z varnostnim elektronskim podpisom, overjenim s kvalificiranim podpisom. Vlagatelj mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati ministrstvu, pristojnemu za javno upravo (Ministrstvo za javno upravo).

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN. Vlagatelj zahtevka mora ob vložitvi zahtevka za revizijo vplačati takso v skladu z 71. členom ZPVPJN na podračun Ministrstva za finance RS, št. SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska cesta 35, 1505 Ljubljana; za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek.

Vložen zahtevek za revizijo ne zadrži nadaljnje aktivnosti naročnika v postopku oddaje javnega naročila. Ponudnik, po preteku roka, določenega za predložitev ponudb, ne more navajati kršitev, ki so mu bile ali bi mu morale biti znane pred potekom tega roka, pa kljub temu ni vložil zahtevka za revizijo že pred potekom roka, določenega za predložitev ponudb, razen v primerih, ko dokaže, da zatrjevanih kršitev objektivno ni bilo mogoče ugotoviti pred tem trenutkom.

OSNOVNA ŠOLA PREŽIHOVEGA VORANCA

Ravnatelj, Stanislav Osojnik

3. PONUDBENI DEL

KAZALO PONUDBE (vzorec za ponudnike)

- OBRAZEC št. 1 – Ponudba
- OBRAZEC št. 2 – Podatki o podizvajalcu
- OBRAZEC št. 3 – Izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije
- OBRAZEC št. 4 – Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina /ponudnikov
- OBRAZEC št. 5 – Izjava o sposobnosti
- OBRAZEC št. 6 – Izjava o neblokiranih računih in plačilnih pogojih
- OBRAZEC št. 7 – Seznam opravljenih dobav
- OBRAZEC št. 8 – Izjava o razpoložljivi tehnični opreми, napravah in ustreznem voznem parku
- OBRAZEC št. 9 – Delavci, ki bodo sodelovali pri izvedbi naročila
- OBRAZEC št. 10 – Izjava o organizirani službi in odgovornih delavcih za nadzor kakovosti
- OBRAZEC št. 11 – Izjava o upoštevanju HACCP programa
- OBRAZEC št. 12 – Izjava o zagotovitvi zahtevanih količin, ustreznosti in kvaliteti živil ter dobavi
- OBRAZEC št. 13 – Izjava o izročitvi menice z menično izjavo
- OBRAZEC št. 14 in 14 A – Vzorec okvirnega sporazuma
- OBRAZEC št. 15 – Opis predmeta javnega naročila in zahteve naročnika
- OBRAZEC št. 16/1-19 – Predračun (za sklop za katerega ponudnik daje ponudbo)
- POTRDILO / CERTIFIKAT »eko certifikat« (uradni dokument, ki ga izda certifikacijski organ, s katerim potrjuje skladnost pridelave, predelave, pakiranja, skladiščenja in transporta ekoloških pridelkov, živil in krmil, z veljavnimi predpisi za ekološko kmetijstvo), ki jih v RS izdajo inštitut KON-CERT, inštitut za kontrolo in certifikacijo Univerze v Mariboru, Bureau Veritas in enakovredne certifikate, ki jih izdajajo pooblašene organizacije drugih držav

SUKCESIVNA DOBAVA KONVENCIONALNIH IN EKOLOŠKIH ŽIVIL

Ponudnik:

KAZALO PONUDBE

- OBRAZEC št. 1 – PONUDBA,
- OBRAZEC št. 2 – PODATKI O PODIZVAJALCU (obrazec je obvezen samo v primeru, da ponudnik v ponudbi navede, da bo sodeloval s podizvajalci),
- OBRAZEC št. 3 – IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE,
- OBRAZEC št. 4 – POOBLASTILO ZA PODPIS PONUDBE, KI JO PREDLAGA SKUPINA IZVAJALCEV / PONUDNIKOV (obrazec je obvezen v primeru skupne ponudbe),
- OBRAZEC št. 5 – IZJAVA O SPOSOBNOSTI, s prilogami
- OBRAZEC št. 6 – Izjava o neblokiranih računih in plačilnih pogojih,
- OBRAZEC št. 7 – SEZNAM OPRAVLJENIH DOBAV,
- OBRAZEC št. 8 – IZJAVA O RAZPOLOŽLJIVI TEHNIČNI OPREMI, NAPRAVAH IN USTREZNEM VOZNEM PARKU,
- OBRAZEC št. 9 – DELAVCI, KI BODO SODELOVALI PRI IZVEDBI NAROČILA,
- OBRAZEC št. 10 – IZJAVA O ORGANIZIRANI SLUŽBI IN ODGOVORNIH DELAVCIH ZA NADZOR KAKOVOSTI,
- OBRAZEC št. 11 – IZJAVA O UPOŠTEVANJU HACCP PROGRAMA,
- OBRAZEC št. 12 – IZJAVA O ZAGOTOVITVI ZAHTEVANIH KOLIČIN, USTREZNOSTI IN KVALITETI ŽIVIL TER DOBAVI,
- OBRAZEC št. 13 – IZJAVA O IZROČITVI MENICE Z MENIČNO IZJAVO,
- OBRAZEC št. 14 in 14 A – VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA,
- OBRAZEC št. 15 – OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA IN ZAHTEVE NAROČNIKA,
- OBRAZEC št. 16/1-19 – PREDRAČUN (ponudnik ponudbi priloži obrazce za sklope živil, ki se nanašajo na njegovo ponudbo v tiskani obliki)
- POTRDILO / CERTIFIKAT »eko certifikat« (uradni dokument, ki ga izda certifikacijski organ, s katerim potrjuje skladnost pridelave, predelave, pakiranja, skladiščenja in transporta ekoloških pridelkov, živil in krmil, z veljavnimi predpisi za ekološko kmetijstvo), ki jih v RS izdajo inštitut KON-CERT, inštitut za kontrolo in certifikacijo Univerze v Mariboru, Bureau Veritas in enakovredne certifikate, ki jih izdajajo pooblaščenice organizacije drugih držav

SUKCESIVNA DOBAVA KONVENCIONALNIH IN EKOLOŠKIH ŽIVIL

OBRAZEC št. 1

Ponudnik:

Na podlagi javnega razpisa po postopku oddaje naročila male vrednosti: Sukcesivna dobava konvencionalnih in ekoloških živil, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil, vam dajemo naslednjo

PONUDBO

I. VREDNOST PONUDBE:

V skladu s pogoji in zahtevami iz razpisne dokumentacije, glede na specifikacijo in okvirno količino živil, ki je navedena v obrazcih predračuna (Obrazec št. 16/1-19) in opisa predmeta javnega naročila, je vrednost naše ponudbe:

ZAP.ŠT.	SKLOP	VREDNOST V EUR Z DDV
1	MLEKO IN MLEČNI IZDELKI	
2	MESO	
3	MESNI IZDELKI	
4	RIBE	
5	JAJCA	
6	SVEŽA ZELENJAVA IN STROČNICE	
7	SVEŽE SADJE	
8	KONZERVIRANA ZELENJAVA	
9	KONZERVIRANO SADJE	
10	SADNI SOKOVI IN DRUGI NAPITKI	
11	ŽITO IN MLEVSKI IZDELKI	
12	KRUH IN PEKOVSKI IZDELKI	
13	OSTALO PREHRAMBENO BLAGO	
14	PIŠČANČJE MESO	
15	SLADOLEDI	
16	SLAŠČIČARSKI IZDELKI IN KEKSI	
17	POSEBNI KROFKI IN SENDVIČI	
18	ZAMRZNJEN PROGRAM	
19	TESTENINE IN ZAKUHE	
	SKUPAJ VREDNOST	

SUKCESIVNA DOBAVA KONVENCIONALNIH IN EKOLOŠKIH ŽIVIL

II. NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE:

(opomba: ustrezno obkrožiti)

Izjavljamo, da dajemo ponudbo:

- samostojno – kot samostojen ponudnik
- s podizvajalci – kot samostojen ponudnik s podizvajalci
- skupno ponudbo – kot partner v skupini ponudnikov / izvajalcev
- skupno ponudbo s podizvajalci – kot partner v skupini ponudnikov / izvajalcev s podizvajalci.

III. FIKSNOST CEN:

Cene, ki jih ponujamo za posamezna živila v naši ponudbi bodo za **1., 2., 3., 4., 5., 8., 9., 10., 11., 12., 13., 14., 15., 16., 17., 18. in 19.** sklop fiksne do 31.1.2018 (celotno obdobje veljavnosti okvirnega sporazuma).

Cene, ki jih ponujamo za posamezna živila v naši ponudbi bodo za **6. in 7.** sklop fiksne najmanj do **31.3.2017.**

IV. DOBAVA ŽIVIL:

Izjavljamo, da bomo naročena živila dobavljali naročniku, glede na njegova naročila, najpozneje v roku 1 (enega) delovnega dne od dneva prejema naročila ali glede na dogovor z naročnikom, ob urah, ki jih zahteva naročnik.

Prav tako izjavljamo, da bomo vsa naročena živila dobavili v prostore kuhinje naročnika na lokacijo:

1. Osnovna šola Prežihovega Voranca, Gozdarska pot 11, 2390 Ravne na Koroškem dostavljeno v prostor in razloženo.

V. PLAČILNI ROK:

Naročniku izjavljamo, da:

- sprejemamo rok plačila do 30 brezobrestnih dni po datumu izdaje mesečnega e-računa, ki ga bomo naročniku, izstavili do 5. dne v tekočem mesecu za vse dobave opravljene v preteklem mesecu,
- da bomo k vsakemu izstavljenemu zbirnemu računu priložili dobavnico oziroma specifikacijo dobavljenih živil, ki bo omogočila nadzor nad dobavljenimi živili v obdobju na katerega se bo nanašal račun in bo podlaga izstavitvi računa;

VI. PODATKI O PONUDNIKU:

NAZIV PONUDNIKA _____

NASLOV PONUDNIKA _____

POŠTNA ŠTEVILKA IN POŠTA _____

SUKCESIVNA DOBAVA KONVENCIONALNIH IN EKOLOŠKIH ŽIVIL

TELEFON _____

TELEFAKS _____

ELEKTRONSKA POŠTA _____

MATIČNA ŠTEVILKA _____

ID ZA DDV _____

ŠTEVILKA TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA _____

BANKA _____

ZAKONITI ZASTOPNIK _____

ODGOVORNA OSEBA ZA POSDPIS OKVIRNEGA SPORAZUMA _____

FUNKCIJA ODGOVORNE OSEBE – ZAKONITEGA ZASTOPNIKA ZA PODPIS OKVIRNEGA SPORAZUMA

ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS PONUDBE _____

KONTAKTNA OSEBA _____

TELEFON KONTAKTNE OSEBE _____

FAKS KONTAKTNE OSEBE _____

ELEKTRONSKA POŠTA KONTAKTNE OSEBE _____

VII. PODIZVAJALCI IN SOPONUĐNIKI

SODELOVANJE S PODIZVAJALCI:

OPOMBA: točko VII. izpolni samo ponudnik, ki bo pri izvedbi javnega naročila sodeloval s podizvajalci in/ali s sponudniki.

Izjavljamo, da bomo pri izvedbi naročila sodelovali z naslednjimi podizvajalci: (navedete naziv in naslov podizvajalca)

1. _____

2. _____

3. _____

SUKCESIVNA DOBAVA KONVENCIONALNIH IN EKOLOŠKIH ŽIVIL

SKUPNA PONUDBA:

Izjavljamo, da bomo pri izvedbi naročila sodelovali z naslednjimi soponudniki: (navedete naziv in naslov soponudnika)

1. _____

2. _____

3. _____

VIII. DRUGE UGODNOSTI:

V času izvajanja naročila naročniku ponujamo naslednje druge – dodatne ugodnosti (morebitne druge ugodnosti, ki bo jih ponudil ponudnik niso predmet ocenjevanja ponudb in ne bodo vplivale na izbiro ponudnika):

IX. VELJAVNOST PONUDBE:

Ponudba velja do vključno 31.3.2017.

Kraj: _____

Datum: _____

Žig

Podpis odgovorne osebe

navodilo: Ponudnik obrazec št. 1 izpolni. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe.

SUKCESIVNA DOBAVA KONVENCIONALNIH IN EKOLOŠKIH ŽIVIL

OBRAZEC št. 2

Ponudnik:

PODATKI O PODIZVAJALCU

naziv podizvajalca	
naslov podizvajalca	
pošta in poštna številka	
telefon	
telefaks	
elektronska pošta	
matična številka	
ID za DDV	
številka transakcijskega računa	
banka	
zakoniti zastopnik podizvajalca	

DELA, KI JIH PREVZEMA PODIZVAJALEC:

KOLIČINA, KI JO PREVZEMA PODIZVAJALEC:

VREDNOST del, ki jih prevzema podizvajalec:

POSTAVKA	ZNESEK V EUR
VREDNOST BREZ DDV	
DDV	
SKUPNA VREDNOST Z DDV	
DELEŽ V % GLEDE NA VREDNOST PONUDBE	

SUKCESIVNA DOBAVA KONVENCIONALNIH IN EKOLOŠKIH ŽIVIL

KRAJ IZVEDBE DEL PODIZVAJALCA _____

ROK IZVEDBE DEL PODIZVAJALCA _____

V skladu z zahtevo iz razpisne dokumentacije za tem obrazcem prilagamo:

- OBRAZEC št. 5 – Izjava o sposobnosti

IZJAVA PODIZVAJALCA:

Izjavljamo, da smo seznanjeni, da moramo kot podizvajalec izbranega ponudnika v postopku javnega naročila »Konvencionalna in ekološka živila«, pred podpisom pogodbe med naročnikom in izbranim ponudnikom naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo bomo sklenili z izbranim ponudnikom, in sicer v petih dneh od sklenitve pogodbe, če ni priložena že tej ponudbi.

izjavljamo, da smo seznanjeni z določbo 5. odstavka, v povezavi z 2. in 3. odstavkom 94. člena ZJN-3, da so neposredna plačila podizvajalcem obvezna, le če kot podizvajalec to zahtevamo. Glede na določbo 94. člena ZJN-3 izjavljamo, da pri izvedbi javnega naročila »Konvencionalna in ekološka živila«, v katerem nastopamo kot podizvajalec:

[opomba: obvezno ustrezno obkrožiti](#)

zahtevamo neposredno plačilo:

DA

NE

DA – ZAHTEVAMO NEPOSREDNO PLAČILO	NE – NE ZAHTEVAMO NEPOSREDNEGA PLAČILA
Kot podizvajalec soglašamo, da naročnik namesto ponudniku (izvajalcu), pri katerem nastopamo kot podizvajalec, poravna našo terjatev do ponudnika (izvajalca) neposredno nam (podizvajalcu), in sicer na podlagi izstavljenega računa s priloženo specifikacijo, ki ga bo predhodno potrdil ponudnik (izvajalec) in bo priloga računu, ki ga po naročniku izstavi ponudnik (izvajalec).	Plačilo za izvedeno delo bomo prejeli s strani ponudnika (izvajalca). Seznanjeni smo, da mora ponudnik (izvajalec) najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije s strani naročnika, naročniku poslati svojo pisno izjavo, da je poplačal vse obveznosti do nas kot podizvajalca, kateri mora priložiti našo pisno izjavo, da smo prejeli plačilo za vsa dela, ki jih bomo izvedli.

Kraj: _____

Ime in priimek zakonitega zastopnika podizvajalca

Datum: _____

Žig:

Podpis zakonitega zastopnika

Navodilo: Podizvajalec, ki ga ponudnik navede v svoji ponudbi mora obrazec št. 2 izpolniti. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani zakonitega zastopnika podizvajalca. **Obrazec je obvezen v primeru, da ponudnik v Obrazcu št. 1 navede, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci.** Obrazec se izpolni za vsakega od podizvajalcev, ki jih ponudnik navede v točki VI. Obrazca št. 1 – Ponudba. Zaradi večjega števila podizvajalcev ponudnik obrazec lahko kopira.

SUKCESIVNA DOBAVA KONVENCIONALNIH IN EKOLOŠKIH ŽIVIL

OBRAZEC št. 3

Ponudnik:
(tudi soponudniki, če gre za skupno ponudbo)

IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Naročniku, izjavljamo, da:

- smo se pred pripravo ponudbe podrobno in v celoti seznanili z razpisno dokumentacijo,
- se v celoti strinjamo z razpisno dokumentacijo in jo kot tako sprejemamo,
- se strinjamo z vsebino predloženega vzorca okvirnega sporazuma,
- smo v ponudbi navedli resnične podatke in da le-ti ustrezajo dejanskemu stanju,
- da dodeljenega naročila ne bomo prenesli na drugega dobavitelja,
- s to izjavo v celoti prevzemamo vso odgovornost in morebitne posledice, ki iz nje izhajajo.

Kraj: _____

Datum: _____

Žig

Podpis zakonitega zastopnika
podizvajalca

Navodilo: Ponudnik / soponudnik obrazec št. 3 izpolni. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe oz. soponudnika. Ponudnik oz. soponudnik s svojim podpisom jamči za resničnost podatkov navedenih v ponudbi.

V primeru skupne ponudbe je obrazec št. 2 obvezna priloga ponudbi za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi (soponudnika).

**POOBLASTILO ZA PODPIS PONUDBE,
KI JO PREDLAGA SKUPINA IZVAJALCEV / PONUDNIKOV**

PARTNERJI V SKUPINI:

Naziv soponudnika	
Naslov soponudnika	
Pošta in poštna številka	
Telefon	
Telefaks	
Elektronska pošta	
Matična številka	
ID za DDV	
Številka transakcijskega računa	
Banka	
Zakoniti zastopnik soponudnika	

DELA, KI JIH PREVZEMA SOPONUĐNIK: _____

VREDNOST DEL, KI JIH PREVZEMA SOPONUĐNIK:

Vrednost brez ddv	
DDV – 20%	
Skupna vrednost z DDV	

Kraj: _____

Datum: _____

Žig

Podpis zakonitega zastopnika
soponudnika

SUKCESIVNA DOBAVA KONVENCIONALNIH IN EKOLOŠKIH ŽIVIL

SOPONUĐNIK št. 2

Naziv soponudnika	
Naslov soponudnika	
Pošta in poštna številka	
Telefon	
Telefaks	
Elektronska pošta	
Matična številka	
ID za DDV	
Številka transakcijskega računa	
Banka	
Zakoniti zastopnik soponudnika	

DELA, KI JIH PREVZEMA SOPONUĐNIK: _____

VREDNOST DEL, KI JIH PREVZEMA SOPONUĐNIK:

Vrednost brez ddv	
DDV – 20%	
Skupna vrednost z DDV	

Kraj: _____

Datum: _____

Žig

Podpis zakonitega zastopnika
soponudnika

POOBLASTILO:

Podpisani

(ime in priimek pooblastitelja)

z nazivom _____ iz _____ .
(funkcija) (naziv in naslov podjetja)

SUKCESIVNA DOBAVA KONVENCIONALNIH IN EKOLOŠKIH ŽIVIL

Podpisani

_____ (ime in priimek pooblastitelja)

z nazivom _____ iz _____ .
(funkcija) (naziv in naslov podjetja)

potrjujemo, da smo zakoniti predstavniki izvajalcev / ponudnikov, ki dajejo skupno ponudbo in s tem dokumentom pooblaščamo **za vodilnega partnerja**:

_____ (naziv in naslov vodilnega partnerja pri skupni ponudbi)

in za podpis skupne ponudbe:

gospoda/gospo _____ z nazivom _____

ki se podpisuje _____ in parafira _____

da v našem imenu podpiše ponudbo, tudi morebitno spremembo / dopolnitev / umik ponudbe in da v našem imenu sprejema vse informacije v zvezi s predmetnim javnim razpisom ter v primeru, da bomo izbrani podpiše okvirni sporazum.

Izjavljamo tudi, da bomo v primeru, da bomo izbrani ponudniki na predmetnem javnem razpisu pred podpisom okvirnega sporazuma naročniku izročili pogodbo ali dogovor o poslovnem sodelovanju pri izvedbi javnega naročila, v primeru, da ga ne prilagamo tej ponudbi.

Za tem obrazcem prilagamo za vsakega od ponudnikov v skupini:

- OBRAZEC št. 3 – Izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije
- OBRAZEC št. 5 – Izjava o sposobnosti
- OBRAZEC št. 6 – Izjava o neblokiranih računih, plačanih obveznostih do podizvajalcev in plačilnih pogojih

Kraj: _____

Datum: _____

Žig

Podpis pooblastitelja

Kraj: _____

Datum: _____

Žig

Podpis pooblastitelja

Navodilo: Ponudnik mora pooblastilo – obrazec št. 4 - izpolniti. Pooblastilo mora biti datirano žigosano in podpisano s strani vseh sponudnikov. **Pooblastilo se izpolni samo v primeru skupne ponudbe**, ki jo da skupina izvajalcev / ponudnikov.

SUKCESIVNA DOBAVA KONVENCIONALNIH IN EKOLOŠKIH ŽIVIL

OBRAZEC št. 5

Ponudnik:
(tudi podizvajalec in soponudnik)

IZJAVA O SPOSOBNOSTI PONUDNIKA

Odgovorna oseba ponudnika / podizvajalca / soponudnika:

ime

in

priimek:

izjavljam, da za izvedbo javnega naročila sukcesivna dobava konvencionalnih in ekoloških živil, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil, izpolnjujemo pogoje za priznanje sposobnosti po ZJN-3 in sicer:

- da našemu gospodarskemu subjektu ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljeni v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/2012 – uradno prečiščeno besedilo in 54/2015; v nadaljevanju besedila KZ-1): terorizem (108. člen KZ-1), financiranje terorizma (109. člen KZ-1), ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1), novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1), spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1), trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1), sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1), kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1), goljufija (211. člen KZ-1), protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1), povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1), oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1), poslovna goljufija (228. člen KZ-1), goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1), preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1), preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1), preslepitev kupcev (232. člen KZ-1), neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1), neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1), ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1), izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1), zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1), zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1), zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1), zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1), nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1), nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1), ponarejanje denarja (243. člen KZ-1), ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1), pranje denarja (245. člen KZ-1), zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1), uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1), izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1), davčna zatajitev (249. člen KZ-1), tihotapstvo (250. člen KZ-1), zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1), oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1), izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1), jemanje podkupnine (261. člen KZ-1), dajanje podkupnine (262. člen KZ-1), sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1), dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1), hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1);
- da osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena

SUKCESIVNA DOBAVA KONVENCIONALNIH IN EKOLOŠKIH ŽIVIL

pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljeni v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/2012 – uradno prečiščeno besedilo in 54/2015; v nadaljevanju besedila KZ-1): terorizem (108. člen KZ-1), financiranje terorizma (109. člen KZ-1), ščuvanje in javno poveljevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1), novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1), spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1), trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1), sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1), kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1), goljufija (211. člen KZ-1), protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1), povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1), oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1), poslovna goljufija (228. člen KZ-1), goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1), preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1), preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1), preslepitev kupcev (232. člen KZ-1), neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1), neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1), ponareditve ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1), izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1), zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1), zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1), zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1), zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1), nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1), nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1), ponarejanje denarja (243. člen KZ-1), ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1), pranje denarja (245. člen KZ-1), zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1), uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1), izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1), davčna zatajitev (249. člen KZ-1), tihotapstvo (250. člen KZ-1), zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1), oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1), izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1), jemanje podkupnine (261. člen KZ-1), dajanje podkupnine (262. člen KZ-1), sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1), dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1), hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1);

- da imamo na dan oddaje ponudbe:

- izpolnjene obvezne dajatve in druge nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, pri čemer vrednost morebitnih neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ne znaša 50,00 EUR ali več;
- da imamo predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let od dne oddaje ponudbe;

- da nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ni bila s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa v zvezi s plačilom za delo;**- da na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;****- da nismo kršili obveznosti v zvezi z izpolnjevanjem veljavnih obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava;****- da nad nami ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, ter da naša sredstva ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, da naše**

SUKCESIVNA DOBAVA KONVENCIONALNIH IN EKOLOŠKIH ŽIVIL

poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, ter da se v skladu s predpisi druge države nad nami ni začel postopek ali nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;

- da se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju naših ključnih obveznosti, zaradi česar je naročnik z nami predčasno odstopil od pogodbe ali uveljavil odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije;
- **da v zvezi z nami ne obstaja noben izmed spodaj navedenih položajev:**
 - da nismo zagrešili hujše kršitve poklicnih pravil, zaradi česar bi bila omejena naša integriteta;
 - da nismo z drugimi gospodarskimi subjekti sklenili dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečiti, omejiti ali izkrivljati konkurenco;
 - da v zvezi z nami ni podanega nasprotja interesov v skladu s 3. odstavkom 91. člena ZJN-3 - v nasprotnem primeru se zavezuje o tem nemudoma pisno obvestiti naročnika;
 - da nismo predhodno sodelovali pri pripravi postopka javnega naročanja - v nasprotnem primeru se zavezuje o tem nemudoma pisno obvestiti naročnika;
 - da nismo dajali resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, da smo te informacije razkrili in smo predložili dokazila, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom ZJN-3;
 - da nismo poskusili neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imeli neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložili zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitve o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila;
 - da na dan, ko bo potekel rok za oddajo ponudb, nismo bili uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/2011-ZintPK-UPB2);
- izpolnjujemo pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila;
- noben od naših transakcijskih računov v zadnjih šestih mesecih, šteto od datuma objave javnega naročila na Portalu javnih naročil, ni bil blokiran iz razloga neporavnanih obveznosti iz naslova zakonitih preživnin, odškodnin za škodo nastalo zaradi porušenega zdravja, odškodnin zaradi izgube delovne zmožnosti, odškodnin zaradi smrti preživljavca, davčnega dolga ali stroškov prisilne izterjave, sodnih sklepov o izvršbi ali iz naslova izvršnice za več kot dvajset zaporednih dni.

Obenem izjavljamo, da:

- naročnik lahko sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalne skupnosti ali nosilci javnih pooblastil,
- bomo, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku, naročniku izročili ustrezna potrdila oziroma dokazila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil.

Izjavljamo, da bomo v kolikor bomo izbrani ponudnik v postopku javnega naročila, na poziv naročnika, v postopku javnega naročila ali pri izvajanju naročila, v roku osmih dni od dneva prejema poziva, naročniku posredovali podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležnih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z nami povezane družbe.

Izjavljamo, da bomo, v kolikor bomo izbrani v postopku javnega naročila, pred podpisom pogodbe izročili, skladno s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni

SUKCESIVNA DOBAVA KONVENCIONALNIH IN EKOLOŠKIH ŽIVIL

list RS, št. 69/11-UPB2) predložili izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu naše družbe, vključno z udeležbo tihih družbenikov ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe z našo družbo. Za fizične osebe bo izjava vsebovala ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Seznanjeni smo s tem, da se šteje pogodba (sporazum) za nično, v kolikor zahtevane izjave ne predložimo ali predložimo neresnično izjavo.

Izjavo o priznanju sposobnosti podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.

Kraj: _____

Datum: _____

Žig

Ime in priimek odgovorne osebe za podpis pogodbe

Podpis odgovorne osebe

Navodilo: Ponudnik obrazec št. 5 izpolni. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe. S svojim podpisom ponudnik jamči za resničnost navedb na tem obrazcu.

Obrazec se izpolni tudi za vsakega od podizvajalcev, s katerimi bo ponudnik sodeloval pri izvedbi naročila in za vsakega od soponudnikov v primeru skupne ponudbe.

Zaradi večjega števila podizvajalcev oziroma soponudnikov ponudnik obrazec lahko kopira.

SUKCESIVNA DOBAVA KONVENCIONALNIH IN EKOLOŠKIH ŽIVIL

PRILOGA 1 k Obrazcu št. 5

**POOBLASTILO
za pridobitev podatkov iz evidence pravnih oseb**

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik ponudnika / soponudnika / podizvajalca oziroma pooblaščenca oseba za podpis ponudbe, naročniku dovoljujem, da lahko za namene javnega razpisa SUKCESIVNA DOBAVA KONVENCIONALNIH IN EKOLOŠKIH ŽIVIL, pridobi podatke iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalne skupnosti, nosilcev javnih pooblastil, predvsem pa iz kazenske evidence, ki jo vodi ministrstvo pristojno za pravosodje, za vpisano pravno osebo:

ime pravne osebe	
naslov (sedež) pravne osebe	
matična številka	
namen dovoljenja	preverjanje izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »Sukcesivna dobava konvencionalnih in ekoloških živil«

datum: _____

žig

podpis

navodilo: Ponudnik / podizvajalec / soponudnik v ponudbi predloži izpolnjeno Prilogo 1 k Obrazcu št. 5, ki je sestavni del Obrazca št. 5. Priloga mora biti izpolnjena, datirana, žigosana in podpisana s strani odgovorne osebe. Zaradi večjega števila podizvajalcev / soponudnikov se priloga lahko kopira. Pooblastilo se lahko predloži tudi na svojem obrazcu, ki je podpisan in žigosan in iz katerega izhajajo zahtevani podatki. Priloga se ne izpolnjuje za samostojne podjetnike posameznike.

SUKCESIVNA DOBAVA KONVENCIONALNIH IN EKOLOŠKIH ŽIVIL

PRILOGA 2 k Obrazcu št. 5

**POOBLASTILO
za pridobitev osebnih podatkov**

Spodaj vpisani in podpisani zakoniti zastopnik ponudnika / soponudnika / podizvajalca, naročniku dovoljujem, da lahko za namene javnega razpisa SUKCESIVNA DOBAVA KONVENCIONALNIH IN EKOLOŠKIH ŽIVIL, pridobi osebne podatke iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalne skupnosti, nosilcev javnih pooblastil, predvsem pa iz kazenske evidence, ki jo vodi ministrstvo pristojno za pravosodje:

ime in priimek	
naslov stalnega / začasnega bivališča (<i>ulica, hišna št., poštna št., pošta</i>)	
datum in kraj rojstva	
občina rojstva	
država rojstva	
enotna matična številka občana (EMŠO)	
državljanstvo	
moje prejšnje osebno ime se je glasilo	
funkcija pri ponudniku / soponudniku / podizvajalcu	
namen dovoljenja	preverjanje izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »Sukcesivna dobava konvencionalnih in ekoloških živil«

datum: _____

podpis osebe

navodilo: Ponudnik / podizvajalec / soponudnik v ponudbi predloži izpolnjeno Prilogo 2 k Obrazcu št. 6, ki je sestavni del obrazca št. 6, za **vsakega** od zakonitih zastopnikov. Obrazec se izpolni tudi za samostojnega podjetnika posameznika. Obrazec mora biti izpolnjen, datiran in podpisan s strani vpisane osebe. Zaradi večjega števila oseb se obrazec lahko kopira. Pooblastilo se lahko predloži tudi na svojem obrazcu, iz katerega izhajajo zahtevani podatki, vpisana oseba pa je lastnoročno podpisana.

Ponudnik:
(tudi sponudniki, če gre za skupno ponudbo)

IZJAVA O NEBLOKIRANIH RAČUNIH IN PLAČILNIH POGOJIH

Naročniku, izjavljamo, da:

1. da v zadnjih šestih mesecih pred določenim rokom za oddajo ponudbe nismo imeli blokiranih transakcijskih računov (v primeru skupne ponudbe pogojev velja za vse partnerje v skupini).
2. da nudimo najmanj trideset (30) dnevni plačilni rok, ki prične teči z dnem izdaje mesečnega e-računa.

Izjavo podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.

Kraj: _____

Datum: _____

Žig

Ime in priimek odgovorne
osebe za podpis pogodbe

Podpis odgovorne osebe

Navodilo: Ponudnik obrazec št. 6, ki je obvezni sestavni del ponudbene dokumentacije, izpolni. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani pooblaščenice osebe, ki je podpisnik ponudbe. S svojim podpisom ponudnik jamči za resničnost navedb na tem obrazcu. V primeru skupne ponudbe mora navedeno izjavo izpolniti vsak partner v skupini. Zaradi večjega števila partnerjev v skupini ponudnik obrazec lahko kopira.

SUKCESIVNA DOBAVA KONVENCIONALNIH IN EKOLOŠKIH ŽIVIL

OBRAZEC št. 7

Ponudnik:

SEZNAM OPRAVLJENIH DOBAV

Izjavljamo, da smo v zadnjih treh letih pred objavo javnega razpisa, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil, izvajali dobavo živil, oziroma jo izvajamo na podlagi sklenjenih pogodb ali okvirnih sporazumov za naslednje naročnike (ponudnik vpiše naročnike, ki so javni naročniki, kot so javni zavodi, šole, vrtci):

Zap.št.	Naročnik:	Naslov:	Čas trajanja dobav

Obenem izjavljamo, da smo ves čas trajanja pogodbe ali okvirnega sporazuma upoštevali zahteve naročnikov in spoštovali pogodbena določila oziroma določila okvirnega sporazuma.

Kraj: _____

Datum: _____

Žig

Podpis odgovorne osebe

Navodilo: Ponudnik obrazec št. 7 izpolni. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe. Naročnik si pridržuje pravico do preverjanja referenčnih del navedenih na tem obrazcu pri naročnikih za katere je ponudnik opravljal ali opravlja dobavo živil.

Ponudnik:

IZJAVA O RAZPOLOŽLJIVI TEHNIČNI OPREMI, NAPRAVAH IN USTREZNEM VOZNEM PARKU

Odgovorna oseba ponudnika, _____, izjavljam, da
(ime in priimek odgovorne osebe)

razpolagam z vso potrebno tehnično opremo oziroma napravami, ki so potrebna za nemoteno izvajanje naročila in da razpolagam z ustreznim voznim parkom za prevoz živil, ki so v skladu z vsemi veljavnimi predpisi v Republiki Sloveniji.

Obenem izjavljam, da je vsa tehnična oprema oziroma naprave v skladu z veljavnimi predpisi v Republiki Sloveniji, ki urejajo področje živil, in taka, ki zagotavlja varnost živil v vsem procesu pridelave, predelave, obdelave, pakiranja, skladiščenja in transporta, oziroma v delu, ki se nanaša na našo dejavnost.

Prav tako izjavljam, da so skladiščni prostori in vozila za prevoz živil v skladu z zahtevami HACCP programa.

Izjavo dajemo pod kazensko in materialno odgovornostjo.

Kraj: _____

Datum: _____

Žig

Podpis odgovorne osebe

Navodilo: Obrazec št. 8 mora biti izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe.

Ponudnik:

DELAVCI, KI BODO SODELOVALI PRI IZVEDBI NAROČILA

Pri izvajanju javnega naročila bodo sodelovali naslednji delavci oziroma službe:

ODGOVORNA OSEBA ZA IZVEDBO NAROČILA, ki bo navedena kot pooblaščen oseba s strani ponudnika v okvirnem sporazumu:

Ime in priimek	Telefon	Telefaks	e-pošta

ODGOVORN-A/E OSEB-A/E ZA SPREJEM NAROČIL (vpisati osebe, ki bodo v času izvajanja naročila sprejemale naročila):

Ime in priimek	Telefon	Telefaks	e-pošta

ODGOVORN-A/E OSEB-A/E ZA SPREJEM REKLAMACIJ:

Ime in priimek	Telefon	Telefaks	e-pošta

Kraj: _____

Datum: _____

Žig

Podpis odgovorne osebe

Navodilo: Ponudnik mora obrazec št. 9 izpolniti. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe.

SUKCESIVNA DOBAVA KONVENCIONALNIH IN EKOLOŠKIH ŽIVIL

OBRAZEC št. 10

Ponudnik:

**IZJAVA O ORGANIZIRANI SLUŽBI IN
ODGOVORNIH DELAVCIH ZA NADZOR KAKOVOSTI**

Naročniku izjavljamo, da:

- imamo organizirano lastno stalno službo za nadzor kakovosti in mikrobiološke neoporečnosti živil v celotnem procesu pridelave, predelave, obdelave, pakiranja, skladiščenja in transporta oziroma v delu, ki se nanaša na našo dejavnost.

**ODGOVORN-A/E OSEB-A/E ZA NADZOR KAKOVOSTI IN MIKROBIOLOŠKE
NEOPOREČNOSTI ŽIVIL JE/SO:**

Ime in priimek	Telefon	Telefaks	e-pošta

oziroma,

- da nadzor kakovosti in mikrobiološke neoporečnosti kontrolira pooblaščen zavod oziroma organizacija:

naziv: _____

naslov: _____

telefon: _____, telefaks _____, elektronski naslov: _____,

kontaktna oseba: _____

Kraj: _____

Datum: _____

Žig

Podpis odgovorne osebe

Navodilo: Ponudnik mora obrazec št. 10 izpolniti. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe.

SUKCESIVNA DOBAVA KONVENCIONALNIH IN EKOLOŠKIH ŽIVIL

OBRAZEC št. 11

Ponudnik:

IZJAVA O UPOŠTEVANJU HACCP PROGRAMA

Odgovorna oseba ponudnika, _____,
(ime in priimek odgovorne osebe)

izjavljam, da v celotnem procesu proizvodnje, predelave, obdelave, pakiranja in skladiščenja živil, oziroma v delu, ki se nanaša na našo dejavnost, poslujemo v skladu z zahtevami HACCP programa in da upoštevamo vse ostale predpise, ki urejajo področje živil in ravnanja z njimi v Republiki Sloveniji. Izjavljamo, da imamo za skladiščenje živil prostore, ki ustrezajo vsem veljavnim predpisom in HACCP programu in da so vsa živila skladiščena na način, ki ohranja njihovo kvaliteto in neoporečnost.

Prav tako izjavljamo, da imamo za prevoz vseh živil na razpolago vozila, ki ustrezajo zahtevam HACCP programa in ostalim veljavnim predpisom, ki urejajo področje živil in ravnanja z njimi v Republiki Sloveniji ter da bomo opravljali prevoz živil za potrebe naročnika samo s prej navedenimi vozili.

Obenem se obvezujemo, da bomo v primeru kakršnega koli odstopanja od določil HACCP programa o tem takoj pisno obvestili naročnika.

Potrdilo o HACCP programu (ali naziv lastnega dokumenta s katerim ima ponudnik vpeljeno poslovanje skladno s HACCP programom):

izdano s strani: _____

izdano dne: _____ .

Obvezujemo se, da bomo naročniku takoj predložili uraden veljaven dokument iz katerega bo razvidno, da poslujemo v skladu s HACCP programom, v kolikor bo naročnik ta dokument zahteval.

Kraj: _____

Datum: _____

Žig

Podpis odgovorne osebe

Navodilo: Ponudnik mora obrazec št. 11 izpolniti. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe. Ponudnik s svojim podpisom jamči za resničnost podatkov.

Ponudnik:

IZJAVA O ZAGOTOVITVI ZAHTEVANIH KOLIČIN, USTREZNOSTI IN KVALITETI ŽIVIL TER DOBAVI

Naročniku izjavljamo, da v primeru, da bomo izbrani v postopku javnega razpisa, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil:

- bomo ves čas trajanja okvirnega sporazuma zagotavljali zahtevane in naročene količine živil, ki jih ponujamo v tej ponudbi,
- bomo dobavljali živila po cenah, ki jih ponujamo v tej ponudbi in v skladu z določili okvirnega sporazuma in da cen brez predhodnega pisnega soglasja s strani naročnika ne bomo povišali,
- bomo v primeru, da bi tekom izvajanja naročila na trgu prišlo do znižanja cen živil oziroma bi živila prodajali po akcijskih ali nižjih cenah, kot jih ponujamo v tej ponudbi, naročnika o tem pisno obvestili in mu dobavljali živila po nižjih cenah,
- da bodo vsa dobavljena živila odgovarjala zahtevam naročnika iz razpisne dokumentacije, da bodo zahtevane (I. kvalitete), ustrezne in ponujene kvalitete oziroma kakovosti ter ustrezala predpisom, ki urejajo področje živil, ravnanja z njimi in transporta le-teh v Republiki Sloveniji,
- da smo v svoji ponudbi ponudili kvalitetna živila in jih bomo naročniku ves čas trajanja okvirnega sporazuma tudi dobavljali,
- da bodo vsa živila opremljena z deklaracijami, kot to določajo veljavni predpisi na področju živil v Republiki Sloveniji,
- da bomo, v kolikor bi naročnik v času izvajanja naročila zahteval, za dobavljeno živilo predložili dokazilo/potrdilo ki bo dokazovalo, da je živilo navedene kvalitete (kakovosti),
- da bomo naročniku izročili analize izdelkov (živil), ki jih ponujamo v svoji ponudbi in bodo predmet dobav, v primeru, da bi jih naročnik potreboval za izvajanje HACCP programa in če bo naročnik to zahteval,
- da bomo na podlagi pisne zahteve naročnika predložili dokazila o kakovosti in mikrobiološke neoporečnosti živil (potrdila, poročila in laboratorijske izvide glede zdravstvene in higienske neoporečnosti posameznih živil, dokazilo o poreklu mesa in mesnih izdelkov in o sledljivosti, potrdilo o energetski in biološki vrednosti živil,...),
- bomo opravljali dnevno dobavo, kot tudi tedensko ali mesečno dobavo, v skladu z zahtevami naročnika, to je ob času in ob uri, ki sta navedena v razpisni dokumentaciji oziroma v dogovoru z naročnikom,
- bomo dobavljali naročena živila na lokacijo naročnika dostavljena v prostore in razložena – kuhinja ali skladišče, in sicer:

1. Osnovna šola Prežihovega Voranca, Gozdarska pot 11, 2390 Ravne na Koroškem

OŠ PREŽIHOVEGA VORANCA:

Javni razpis za oddajo javnega naročila blaga po postopku oddaje naročila male vrednosti

SUKCESIVNA DOBAVA KONVENCIONALNIH IN EKOLOŠKIH ŽIVIL

- bomo vsa naročena živila dobavili najpozneje v roku enega delovnega dne po naročilu, razen v primeru, da z naročnikom ne bi dogovorili drugače,
- da bomo naročniku dobavljali živila, pri katerih ni preteklo več kot 1/3 roka uporabe,
- da zagotavljamo odvoz embalaže, tako nepovratne kot povratne, ter jo bomo po potrebi reciklirali ali ponovno uporabili,
- bomo ves čas trajanja naročila spoštovali vse zahteve naročnika iz razpisne dokumentacije, svojo ponudbo dano na predmetni javni razpis in določila okvirnega sporazuma.

Kraj: _____

Datum: _____

Žig

Podpis odgovorne osebe

Navodilo: Ponudnik mora obrazec št. 12 izpolniti. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe.

Ponudnik:

IZJAVA O IZROČITVI MENICE Z MENIČNO IZJAVO

Naročniku, izjavljamo, da bomo v kolikor bomo izbrani v postopku oddaje javnega naročila:

- kot jamstvo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti za vsak posamezen sklop naročniku izročili bianco menico s pooblastilom za izpolnitev (menično izjavo z oznako »brez protesta« in plačljivo na prvi poziv) v višini 10% ponudbene vrednosti posameznega sklopa in jo predložili ob podpisu okvirnega sporazuma.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični. Če se pri naročniku v postopku javnega naročanja pojavi utemeljen sum, da je posamezni ponudnik, ne glede na razvrstitev njegove ponudbe, predložil neresnične izjave ali dokazila, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku.

S to izjavo v celoti prevzemamo vso odgovornost in morebitne posledice, ki iz nje izhajajo.

Kraj: _____

Datum: _____

Žig

Podpis odgovorne osebe

Navodilo: Ponudnik obrazec št. 13 izpolni. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe. S podpisom te izjave ponudnik jamči za resničnost podane izjave.

VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA

Naročnik: **OSNOVNA ŠOLA PREŽIHOVEGA VORANCA**, ki jo zastopa ravnatelj

matična številka: _____, ID za DDV: _____, transakcijski račun: SI56 _____

(v nadaljevanju: naročnik)

in

Stranka okvirnega sporazuma:

1. _____

sklepata naslednji

OKVIRNI SPORAZUM številka _____
»SUKCESIVNA DOBAVA KONVENCIONALNIH IN EKOLOŠKIH ŽIVIL«
ZA SKLOP _____
(pride v poštev za sklope: 1,2,3,4,5,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18, in 19)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Naročnik in stranka tega sporazuma uvodoma ugotavljata, da:

- je naročnik na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015; v nadaljevanju ZJN-3) izvedel javni razpis za oddajo naročila male vrednosti »Sukcesivna dobava konvencionalnih in ekoloških živil«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil dne _____ 2017, številka objave JN ____/2017.

Sporazum se sklene za obdobje dvanajstih mesecev.

2. člen

S tem sporazumom se naročnik in stranka okvirnega sporazuma dogovorita o splošnih pogojih izvajanja javnega naročila.

Sestavni del tega sporazuma so pogoji določeni z razpisno dokumentacijo in ponudbeno dokumentacijo strank okvirnega sporazuma.

3. člen

Za izvajanje okvirnega sporazuma veljajo naslednja splošna pravila:

SUKCESIVNA DOBAVA KONVENCIONALNIH IN EKOLOŠKIH ŽIVIL

Predmet javnega naročila so stalne nabave blaga, ki jih naročnik po obsegu in časovno ne more vnaprej določiti. Količine blaga po predračunu so izračunane za obdobje dvanajstih mesecev in so okvirne.

Naročnik in stranka okvirnega sporazuma se izrecno dogovorita, da bo naročnik v obdobju trajanja tega sporazuma kupoval le tiste vrste in količine blaga iz predračuna, ki jih bo dejansko potreboval.

V primeru, da bi naročnik tekom trajanja tega okvirnega sporazuma potreboval živila, ki niso predmet tega okvirnega sporazuma, pa jih dobavitelj lahko dobavi, se bo z dobaviteljem dogovoril za dobavo takega živila. Naročnik in dobavitelj bosta v navedenem primeru dogovorila ceno za živilo, in ga dodala na seznam živil, ki je Priloga k temu okvirnemu sporazumu, medtem ko vsi ostali pogoji vezani na dobavo živil (fiksna cena, plačilni rok, rok dobave in ostali pogoji) veljajo iz tega okvirnega sporazuma.

Dobavitelj blaga za posamezno leto se obvezuje, da bo blago dobavljal naročniku po predhodnem telefonskem, telefaks ali elektronskem naročilu, v odzivnem času en delovni dan.

II. CENA ŽIVIL

4. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo živila, ki so predmet tega sporazuma in njegove ponudbe, naročniku dobavljal po cenah in v kvaliteti, ki jih je navedel v Obrazcu - Predračun, ki je sestavni del dobaviteljeve ponudbe dane na javni razpis.

Priloga 1 tega okvirnega sporazuma so obrazci s podatki o živilih in cenah živil na enoto mere z DDV iz obrazca predračuna.

Končna cena živil vključuje pariteto "dostavljeno na lokacijo naročnika in razloženo":

1. Osnovna šola Prežihovega Voranca, Gozdarska pot 11, 2390 Ravne na Koroškem.

Cene, ki jih ponudi dobavitelj iz ponudbenega predračuna so fiksne za celotno obdobje trajanja tega sporazuma.

Sprememba cene pred potekom obdobja fiksne cene je mogoča samo iz objektivnih in utemeljenih razlogov, na katere dobavitelj nima vpliva, in ki jih je dolžan dobavitelj pisno predstaviti naročniku in ob predhodnem pisnem soglasju naročnika. Ob dogovorjeni spremembi cen se bo spremenila priloga 1 tega okvirnega sporazuma.

5. člen

Če dobavitelj prodaja blago po akcijskih cenah v določenih obdobjih oziroma znižanih cenah, ki so ugodnejše od cen iz ponudbenega predračuna, mora naročnika o tem pisno seznaniti in mu ponuditi blago po teh cenah.

Naročnik ni odškodninsko ali kakorkoli odgovoren zaradi nedoseganja navedenih vrednosti naročila in ocenjenih razpisanih količin posamezne vrste živil, v kolikor bi bila to posledica zmanjšanja potrebe po živilih iz objektivnih razlogov, ki so vezani na število otrok v šoli, zaposlenih, vrste in števila obrokov ipd., kot tudi iz razlogov na strani dobavitelja, kot so nedobave, dobave živil, ki ne ustrezajo zahtevani kvaliteti, nespoštovanje določb tega okvirnega sporazuma ipd..

Dobavitelj se zavezuje, da bo naročniku dobavljal kvalitetna in neoporečna živila, ki bodo odgovarjala vsem veljavnim predpisom v Republiki Sloveniji, standardom in deklarirani kvaliteti na embalaži živila ter zahtevam naročnika, ki so bile določene v razpisni dokumentaciji po javnem naročilu iz 1. člena tega okvirnega sporazuma in skladno s svojo ponudbo na podlagi katere je bil izbran.

SUKCESIVNA DOBAVA KONVENCIONALNIH IN EKOLOŠKIH ŽIVIL**III. PLAČILNI POGOJI**

6. člen

Stranki sporazuma soglašata, da bo dobavitelj naročniku izstavljal e-račune enkrat mesečno, in sicer do 5. dne v tekočem mesecu za vse opravljene dobave v preteklem mesecu.

Kot datum opravljene dobave živil v posameznem mesecu šteje zadnji dan v mesecu.

K vsakemu računu morajo biti priloženi dokumenti, ki omogočajo nadzor nad prevzemom dobavljenih živil s strani naročnika in so podlaga izstavitvi računa.

Dobavitelj je dolžan k računu priložiti račune podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil. (opomba: odstavek bo v prilogi končnega okvirnega sporazuma, če bo dobavitelj pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci in bodo ti zahtevali neposredna plačila).

7. člen

Naročnik bo dobavitelju plačal račun za dobavljeno blago v roku do 30 brezobrestnih dni od datuma izdaje vsakega računa, na transakcijski račun dobavitelja.

Dobavitelj pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa za dela, ki jih je opravil podizvajalec iz 3. člena tega okvirnega sporazuma, le-te plača, v roku iz prvega odstavka tega člena, neposredno podizvajalcu, in sicer:

- podizvajalcu _____ na transakcijski račun številka SI56 _____, pri _____.

(opomba: odstavek bo v prilogi končnega okvirnega sporazuma, če bo dobavitelj pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci in bodo ti zahtevali neposredna plačila).

V primeru reklamacije živil se plačilo delno ali v celoti zadrži do odprave vzrokov reklamacije.

8. člen

V kolikor naročnik računa ne bo plačal v dogovorjenem roku, ima dobavitelj pravico obračunati zamudne obresti skladno z zakonom.

IV. NAROČANJE IN DOBAVA ŽIVIL

9. člen

Dobavitelj bo naročniku dobavljal živila, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, na podlagi njegovega naročila dnevno, glede na naročilo tudi tedensko ali mesečno, in sicer med 6.30 in 8.00 uro, ali v roku in ob času, ki ga sporazumno dogovorita stranki sporazuma (natančneje je dinamika in ura dobave določena na predračunu za posamezen sklop).

Vsa naročena živila bo dobavitelj naročniku dobavljal najpozneje v roku enega delovnega dne od dneva prejema naročila, razen v primeru, da se naročnik in dobavitelj ne dogovorita drugače.

Dobavitelj bo dobavljal naročena živila na lokacijo naročnika, in sicer dostavljeno v prostore - v kuhinjo ali skladišče – razloženo:

1. Osnovna šola Prežihovega Voranca, Gozdarska pot 11, 2390 Ravne na Koroškem.

Dobavitelj jamči in se obvezuje, da dostavljenih živil ne bo puščal na prostem, pred prostori, v katere mora biti opravljena dostava ali na kakršen koli drug način, ki ni v skladu s HACCP programom in sanitarno zdravstvenimi predpisi.

SUKCESIVNA DOBAVA KONVENCIONALNIH IN EKOLOŠKIH ŽIVIL

Naročila za dobavo živil bo naročnik posredoval dobavitelju po elektronski pošti, po telefaksu, telefonu ali po pošti.

10. člen

S strani naročnika je odgovorna oseba za izvrševanje tega sporazuma in skrbnik tega okvirnega sporazuma _____.

Naročnik bo dobavitelja obvestil o delavcih, ki bodo naročali in prevzemali živila.

S strani dobavitelja je odgovorna oseba za izvrševanje tega okvirnega sporazuma _____. (odvisno od posamezne ponudbe)

11. člen

V kolikor dobavitelj naročniku ne bo dobavil naročenih živil v dogovorjenem roku, ima naročnik pravico, da brez kakršnihkoli odgovornosti do dobavitelja, naroči živila drugje.

Zamenjava naročenih živil z drugimi živili ni dovoljena, razen po predhodnem dogovoru z naročnikom in če s tem soglašata naročnik.

12. člen

Storitev prevoza živil opravi dobavitelj sam, ali pa za to v svojem imenu in za svoj račun pooblasti drugega prevoznika. Prevoz živil mora biti v skladu z veljavnimi zdravstveno sanitarnimi in varstvenimi predpisi, ki zagotavljajo ohranitev kakovosti in zdravstvene neoporečnosti živil ter varnost manipulacije. Prevoz vseh živil mora biti v skladu s HACCP programom.

13. člen

Dobavitelj bo naročniku, v kolikor bo to potrebno, enkrat letno izročil analize vsaj treh živil, ki so predmet tega okvirnega sporazuma oziroma druga dokazila, če bo tako določal katerikoli veljavni predpis, ki ureja predmet tega okvirnega sporazuma in v primeru, če jih bo naročnik zahteval.

V. PREVZEM ŽIVIL

14. člen

Stranke sporazuma soglašajo, da se prevzem živil opravi pri naročniku, na lokacijah, ki so navedene v 9. členu tega okvirnega sporazuma.

Za opravljen prevzem dobavljenih živil se šteje prevzem, ko odgovorna oseba za prevzem živil s strani naročnika podpiše dobavnico ob prevzemu živil. V primeru, da dobavitelj dobavljenih živil ne dostavi v prostore šolske kuhinje ali skladišče in v primeru, da bi dobavitelj pustil dobavljena živila na prostem in brez nadzora, se šteje, da dobava po tem okvirnem sporazumu ni izvršena, naročnik pa ima pravico tako dobavo zavrniti in uveljavljati reklamacijo.

Dobavitelj se obvezuje, da bo ob prevzemu živil naročniku predložil prevzemnico-dobavnico, v kateri bodo navedena dobavljena živila, cena brez davka na dodano vrednost in cena z davkom na dodano vrednost in prevzeta količina.

Oseba pooblaščenca s strani naročnika za prevzem, mora takoj po dostavi opraviti količinski in kakovostni prevzem. Dejanske količine se morajo ujemati z naročenimi količinami in s količinami navedenimi v dobavnici.

Prevzem živil, kakor tudi morebitne reklamacije, se vpišejo na prevzemnici-dobavnici, ki jo podpišeta obe s strani naročnika in dobavitelja pooblaščenca osebi.

SUKCESIVNA DOBAVA KONVENCIONALNIH IN EKOLOŠKIH ŽIVIL

15. člen

Če se ugotovi, da živila niso istovetna z naročenimi, če odstopajo od dogovorjene kakovosti in količine, lahko naročnik prevzem odkloni. Naročnik bo zavrnil tudi živila pri katerih je preteklo več kot 1/3 roka uporabe živila, razen v primeru, da dobavitelju pisno dovoli, da lahko dobavi živila pri katerih je preteklo več kot 1/3 roka uporabe živil.

Naročnik je dolžan takoj oziroma najpozneje v roku 8 dni pisno posredovati dobavitelju morebitne reklamacije povezane s ceno ali obračunom na prevzemnici-dobavnici.

Če naročnik v kasnejši obdelavi živil ugotovi oporečnost ali nekvaliteto živil ali da živila ne ustrezajo njegovemu naročilu, se sestavi zapisnik, s katerim se uveljavlja reklamacija.

Vsako prejeto pisno reklamacijo mora dobavitelj rešiti najpozneje v roku treh delovnih dni po prejemu. O rešitvi reklamacije je dobavitelj dolžan naročnika pisno obvestiti.

V primeru, da dobavitelj ne izpolnjuje zahtev iz razpisne dokumentacije po javnem naročilu iz 1. člena tega okvirnega sporazuma, določil tega okvirnega sporazuma in ne rešuje reklamacij prejetih s strani naročnika, naročnik začne ustrezne postopke za prekinitev tega okvirnega sporazuma.

16. člen

Dobavitelj je dolžan oporečna ali nekvalitetna živila oziroma živila, ki ne ustrezajo naročilu, nadomestiti z novimi, najkasneje v roku 3 ur od ure prejema reklamacije, razen, če se stranke sporazuma ne dogovorijo drugače glede na lokacijo dobavitelja.

Vse stroške reklamacij krije dobavitelj.

Dobavitelj je prav tako dolžan redno in brezplačno odvažati vso povratno embalažo, v skladu s predpisi, ki urejajo področje odvoza embalaže.

17. člen

Naročnik lahko od dobavitelja zahteva dokazila o kvaliteti (kakovosti) živil skladno z zahtevami razpisne dokumentacije v postopku javnega naročila iz 1. člena tega okvirnega sporazuma.

VI. ODSTOP OD SPORAZUMA

18. člen

Naročnik je prost zaveze naročanja živil po tem sporazumu, v kolikor nastopijo okoliščine, zaradi katerih bo naročnik odstopil od naročila po tem sporazumu. Okoliščine, ki lahko privedejo do odstopa od tega sporazuma so zlasti:

- neizpolnjevanje pogojev za priznanje sposobnosti v skladu z Zakonom o javnem naročanju,
- začetek stečajnega postopka,
- prenehanje poslovanja dobavitelja,
- nezagotavljanje pogojev, ki jih zahteva HACCP program,
- dobava živil, ki ne ustrezajo dogovorjeni vrsti, kakovosti (kvalitete), zdravstveni neoporečnosti in dobava živil, kjer je rok uporabe pred potekom ali po poteku,
- neupoštevanje reklamacij in nereševanje reklamacij,
- neupoštevanje dogovorjenih cen in kvalitete živil in rokov dobav oziroma samovoljno povečanje cen živil,
- nespoštovanje in neustrezno izpolnjevanje določil tega okvirnega sporazuma.

SUKCESIVNA DOBAVA KONVENCIONALNIH IN EKOLOŠKIH ŽIVIL

Naročnik bo v primeru odstopa od tega sporazuma o tem pisno obvestil dobavitelja in sicer v roku treh mesecev pred nameranim odstopom, razen v primeru prve, druge, tretje in četrte alineje prvega odstavka tega člena, ko ima naročnik pravico takoj odstopiti od tega okvirnega sporazuma.

V primeru neizpolnjevanja določil tega sporazuma s strani naročnika, ki se nanaša na plačilo dobavljenih živil, ima dobavitelj pravico odstopiti od tega sporazuma, o čemer mora pisno obvestiti naročnika, in sicer najmanj tri mesece pred nameranim odstopom od tega okvirnega sporazuma.

Ne glede na določbe prvega, drugega in tretjega odstavka tega člena lahko katera koli stranka tega okvirnega sporazuma odstopi od tega okvirnega sporazuma. V tem primeru mora stranka sporazuma, ki od njega odstopa o tem pisno obvestiti nasprotno stranko in pri tem navesti razlog za odstop od tega okvirnega sporazuma, in sicer najmanj tri mesece pred nameranim odstopom.

VIII. POSLOVNA SKRIVNOST

19. člen

Podatki iz tega okvirnega sporazuma, kot tudi dokumentacija, ki se nanaša na ta okvirni sporazum in njegovo izvajanje se štejejo za poslovno skrivnost, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi štejejo za javne.

Stranke okvirnega sporazuma bodo vse informacije, ki jih bodo pridobile v času izvajanja dobav po tem okvirnem sporazumu, obravnavale kot poslovno skrivnost in jih ne bodo posredovale tretji osebi izven organizacij, ki so neposredno vključene v dela po tem okvirnem sporazumu.

IX. TRAJANJE OKVIRNEGA SPORAZUMA

20. člen

Ta okvirni sporazum stopi v veljavo z dnem podpisa vseh strank sporazuma.

Ta okvirni sporazum je sklenjen za določen čas in sicer za čas 12 mesecev od dneva veljavnosti okvirnega sporazuma.

X. REŠEVANJE SPOROV

21. člen

Stranke sporazuma bodo morebitne spore nastale pri izvrševanju tega sporazuma reševale sporazumno, v nasprotnem primeru bo o sporu odločalo stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika po pravu Republike Slovenije.

XI. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

22. člen

Pogodba (okvirni sporazum), pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke (stranka okvirnega sporazuma), predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
 - za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
 - za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
 - za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;
- je nična.

SUKCESIVNA DOBAVA KONVENCIONALNIH IN EKOLOŠKIH ŽIVIL

XII. SOCIALNA KLAVZULA

23. člen

Ta pogodba preneha veljati, če izvajalec pogodbe ali njegov podizvajalec krši delovno, okoljsko ali socialno zakonodajo.

XIII. DRUGE DOLOČBE

24. člen

Ob podpisu tega okvirnega sporazuma je dobavitelj dolžan izročiti naročniku menico z menično izjavo za zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, v višini 10% ponudbene vrednosti posameznega sklopa, plačljivo na prvi poziv, z oznako »brez protesta«. Brez izročitve menice z menično izjavo se šteje, da ta okvirni sporazum ni sklenjen.

25. člen

Vsaka od strank sporazuma lahko predlaga spremembe tega sporazuma, ki se dogovorijo in uredijo v obliki aneksa k temu okvirnemu sporazumu.

26. člen

Ta sporazum je sestavljen v dveh enakih izvodih, od katerih ima vsak značaj izvirnika in od katerih vsaka od strank sporazuma prejme po en (1) izvod.

27. člen

Glede vprašanj, ki jih ta sporazum ne ureja se smiselno uporabljata razpisna dokumentacija naročnika po javnem naročilu iz 1. člena tega okvirnega sporazuma, ponudba dobavitelja, na podlagi katere je bil izbran, predpisi, ki urejajo področje živil v Republiki Sloveniji in določila Obligacijskega zakonika.

Kraj, datum: _____

Naročnik: _____

Stranka okvirnega sporazuma:

IZJAVA PONUDNIKA:

Izjavljamo, da smo seznanjeni z vsemi določili Okvirnega sporazuma »Sukcesivna dobava konvencionalnih in ekoloških živil«, da smo jih v celoti razumeli in soglašamo z določili okvirnega sporazuma.

Kraj: _____

Datum: _____

Žig

Podpis odgovorne osebe:

navodilo: Ponudnik mora na koncu obrazca št. 14 izpolniti izjavo. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe. Ponudnik s svojim podpisom jamči, da se je seznanil s z določili okvirnega sporazuma in se z njimi strinja.

VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA

Naročnik:

OSNOVNA ŠOLA PREŽIHOVEGA VORANCA, ki jo zastopa ravnatelj

matična številka: _____, ID za DDV: _____, transakcijski račun: SI56 _____

(v nadaljevanju: naročnik)

in

Stranka okvirnega sporazuma:

1. _____

sklepajo naslednji

OKVIRNI SPORAZUM številka _____
»SUKCESIVNA DOBAVA KONVENCIONALNIH IN EKOLOŠKIH ŽIVIL«
ZA SKLOP _____ (pride v poštev za sklop: 6. in 7.)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Naročnik in stranka tega sporazuma uvodoma ugotavljata, da:

- je naročnik na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015; v nadaljevanju ZJN-3) izvedel javni razpis za oddajo naročila male vrednosti »Sukcesivna dobava konvencionalnih in ekoloških živil«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil dne _____ 2017, številka objave JN ____/2017.

Sporazum se sklene za obdobje dvanajstih mesecev.

2. člen

S tem sporazumom se naročnik in stranka okvirnega sporazuma dogovorita o splošnih pogojih izvajanja javnega naročila.

Sestavni del tega sporazuma so pogoji določeni z razpisno dokumentacijo in ponudbeno dokumentacijo strank okvirnega sporazuma.

3. člen

Za izvajanje okvirnega sporazuma veljajo naslednja splošna pravila:

Predmet javnega naročila so stalne nabave blaga, ki jih naročnik po obsegu in časovno ne more vnaprej določiti. Količine blaga po predračunu so izračunane za obdobje dvanajstih mesecev in so okvirne.

SUKCESIVNA DOBAVA KONVENCIONALNIH IN EKOLOŠKIH ŽIVIL

Naročnik in stranke okvirnega sporazuma se izrecno dogovorijo, da bo naročnik v obdobju trajanja tega sporazuma kupoval le tiste vrste in količine blaga iz predračuna, ki jih bo dejansko potreboval.

Naročnik in dobavitelj se nadalje dogovorita, da bo naročnik pri dobavitelju, kupoval tudi druge vrste blaga, ki niso na predračunu, če jih bo potreboval.

Dobavitelj se obvezuje, da bo blago dobavljal naročniku po predhodnem telefonskem, telefaks ali elektronskem naročilu, v odzivnem času en delovni dan.

Če posamezni dobavitelj nima na razpolago določenih izdelkov, ki jih naročnik potrebuje lahko naročnik te izdelke kupuje drugje.

II. CENA ŽIVIL

4. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo živila, ki so predmet tega sporazuma in njegove ponudbe, naročniku dobavljal po cenah in v kvaliteti, ki jih je navedel v Obrazcu - Predračun, ki je sestavni del dobaviteljeve ponudbe dane na javni razpis.

Priloga 1 tega okvirnega sporazuma so obrazci s podatki o živilih in cenah živil na enoto mere z DDV iz obrazca predračuna.

Končna cena živil vključuje pariteto "dostavljeno na lokacijo naročnika in razloženo":

1. Osnovna šola Prežihovega Voranca, Gozdarska pot 11, 2390 Ravne na Koroškem.

Cene, ki jih ponudi dobavitelj iz ponudbenega predračuna so fiksne za obdobje treh mesecev po sklenitvi tega sporazuma.

Po poteku tega obdobja bo dobavitelj naročniku posredovali v pisni obliki predračun vseh izdelkov, ki jih nudi, z navedbo kvalitete in ga sproti obveščal o vsakršnih spremembah v zvezi z izdelki.

V primeru, da se cene povišajo za 10% ali več je dobavitelj dolžan obrazložiti povišanje cen in dobiti od naročnika potrditev spremembe cen. V nobenem primeru pa cene ne smejo presežati cen v maloprodaji. V takem primeru naročnik lahko nemudoma odstopi od okvirnega sporazuma.

Če dobavitelj ne posreduje naročniku cenika, veljajo cene iz zadnjega predloženega cenika, razen v primeru, da so nove cene nižje. V tem primeru lahko naročnik zahteva, da mu dobavitelj obračuna blago po nižjih cenah.

5. člen

Če dobavitelj prodaja blago po akcijskih cenah v določenih obdobjih oziroma znižanih cenah, ki so ugodnejše od cen iz ponudbenega predračuna, mora naročnika o tem pisno seznaniti in mu ponuditi blago po teh cenah.

Naročnik ni odškodninsko ali kakorkoli odgovoren zaradi nedoseganja v Prilogi 1 navedene vrednosti naročila in ocenjenih razpisanih količin posamezne vrste živil, v kolikor bi bila to posledica zmanjšanja potrebe po živilih iz objektivnih razlogov, ki so vezani na število otrok v šoli, zaposlenih, vrste in števila obrokov ipd., kot tudi iz razlogov na strani dobavitelja, kot so nedobave, dobave živil, ki ne ustrezajo zahtevani kvaliteti, nespoštovanje določb tega okvirnega sporazuma ipd.

Dobavitelj se zavezuje, da bo naročniku dobavljal kvalitetna in neoporečna živila, ki bodo odgovarjala vsem veljavnim predpisom v Republiki Sloveniji, standardom in deklarirani kvaliteti na embalaži živila

SUKCESIVNA DOBAVA KONVENCIONALNIH IN EKOLOŠKIH ŽIVIL

ter zahtevam naročnika, ki so bile določene v razpisni dokumentaciji po javnem naročilu iz 1. člena tega okvirnega sporazuma in skladno s svojo ponudbo na podlagi katere je bil izbran.

Če naročnik ugotovi, da blago ni kakovostno ustrezno, ga takoj zavrne in zahteva, da mu dobavitelj dobavi kakovostno blago. Če dobavitelj blaga ne zamenja, lahko naročnik zahteva na stroške ponudnika ustrezen pregled blaga po inšpekcijski službi oziroma pristojnem zavodu, ki opravlja kontrolo kakovosti ali pa to blago naroči drugje.

III. PLAČILNI POGOJI

6. člen

Stranki sporazuma soglašata, da bo dobavitelj naročniku izstavljal e-račune enkrat mesečno, in sicer do 5. dne v tekočem mesecu za vse opravljene dobave v preteklem mesecu.

Kot datum opravljene dobave živil v posameznem mesecu šteje zadnji dan v mesecu.

K vsakemu računu morajo biti priloženi dokumenti, ki omogočajo nadzor nad prevzemom dobavljenih živil s strani naročnika in so podlaga izstavitvi računa.

Dobavitelj je dolžan k računu priložiti račune podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil. (opomba: odstavek bo v prilogi končnega okvirnega sporazuma, če bo dobavitelj pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci in bodo ti zahtevali neposredna plačila).

7. člen

Naročnik bo dobavitelju plačal račun za dobavljeno blago v roku do 30 brezobrestnih dni od datuma izdaje vsakega e-računa, na transakcijski račun dobavitelja.

Dobavitelj pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa za dela, ki jih je opravil podizvajalec iz 3. člena tega okvirnega sporazuma, le-te plača, v roku iz prvega odstavka tega člena, neposredno podizvajalcu, in sicer:

- podizvajalcu _____ na transakcijski račun številka SI56 _____, pri _____.

(opomba: odstavek bo v prilogi končnega okvirnega sporazuma, če bo dobavitelj pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci in bodo ti zahtevali neposredna plačila).

V primeru reklamacije živil se plačilo delno ali v celoti zadrži do odprave vzrokov reklamacije.

8. člen

V kolikor naročnik računa ne bo plačal v dogovorjenem roku, ima dobavitelj pravico obračunati zamudne obresti skladno z zakonom.

IV. NAROČANJE IN DOBAVA ŽIVIL

9. člen

Dobavitelj bo naročniku dobavljal živila, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, na podlagi njegovega naročila dnevno, glede na naročilo tudi tedensko ali mesečno, in sicer med 6.30 in 8.00 uro, ali v roku in ob času, ki ga sporazumno dogovorita stranki sporazuma (natančneje je dinamika in ura dobave določena v obrazcu predračuna za posamezen sklop).

Vsa naročena živila bo dobavitelj naročniku dobavljal najpozneje v roku enega delovnega dne od dneva prejema naročila, razen v primeru, da se naročnik in dobavitelj ne dogovorita drugače.

SUKCESIVNA DOBAVA KONVENCIONALNIH IN EKOLOŠKIH ŽIVIL

Dobavitelj bo dobavljal naročena živila na naslov naročnika, in sicer dostavljeno v prostore - v kuhinjo ali skladišče – razloženo.

Dobavitelj jamči in se obvezuje, da dostavljenih živil ne bo puščal na prostem, pred prostori, v katere mora biti opravljena dostava ali na kakršen koli drug način, ki ni v skladu s HACCP programom in sanitarno zdravstvenimi predpisi.

Naročila za dobavo živil bo naročnik posredoval dobavitelju po elektronski pošti, po telefaksu, telefonu ali po pošti.

10. člen

S strani naročnika je odgovorna oseba za izvrševanje tega sporazuma in skrbnik tega okvirnega sporazuma _____.

Naročnik bo dobavitelja obvestil o delavcih, ki bodo naročali in prevzemali živila.

S strani dobavitelja je odgovorna oseba za izvrševanje tega okvirnega sporazuma _____. (odvisno od posamezne ponudbe)

11. člen

V kolikor dobavitelj naročniku ne bo dobavil naročenih živil v dogovorjenem roku, ima naročnik pravico, da brez kakršnihkoli odgovornosti do dobavitelja, naroči živila drugje.

Zamenjava naročenih živil z drugimi živili ni dovoljena, razen po predhodnem dogovoru z naročnikom in če s tem soglašata naročnik.

12. člen

Storitev prevoza živil opravi dobavitelj sam, ali pa za to v svojem imenu in za svoj račun pooblasti drugega prevoznika. Prevoz živil mora biti v skladu z veljavnimi zdravstveno sanitarnimi in varstvenimi predpisi, ki zagotavljajo ohranitev kakovosti in zdravstvene neoporečnosti živil ter varnost manipulacije. Prevoz vseh živil mora biti v skladu s HACCP programom.

V. PREVZEM ŽIVIL

13. člen

Stranke sporazuma soglašajo, da se prevzem živil opravi pri naročniku, na lokacijah, ki so navedene v 4. členu tega okvirnega sporazuma.

Za opravljen prevzem dobavljenih živil se šteje prevzem, ko odgovorna oseba za prevzem živil s strani naročnika podpiše dobavnico ob prevzemu živil. V primeru, da dobavitelj dobavljenih živil ne dostavi v prostore šolske kuhinje ali skladišče in v primeru, da bi dobavitelj pustil dobavljena živila na prostem in brez nadzora, se šteje, da dobava po tem okvirnem sporazumu ni izvršena, naročnik pa ima pravico tako dobavo zavrniti in uveljavljati reklamacijo.

Dobavitelj se obvezuje, da bo ob prevzemu živil naročniku predložil prevzemnico-dobavnico, v kateri bodo navedena dobavljena živila, cena brez davka na dodano vrednost in cena z davkom na dodano vrednost in prevzeta količina.

Oseba pooblaščenca s strani naročnika za prevzem, mora takoj po dostavi opraviti količinski in kakovostni prevzem. Dejanske količine se morajo ujemati z naročenimi količinami in s količinami navedenimi v dobavnici.

SUKCESIVNA DOBAVA KONVENCIONALNIH IN EKOLOŠKIH ŽIVIL

Prezem živil, kakor tudi morebitne reklamacije, se vpišejo na prevzemnici-dobavnici, ki jo podpišeta obe s strani naročnika in dobavitelja pooblaščenim osebam.

14. člen

Če se ugotovi, da živila niso istovetna z naročenimi, če odstopajo od dogovorjene kakovosti in količine, lahko naročnik prevzem odkloni.

Naročnik je dolžan takoj oziroma najpozneje v roku 8 dni pisno posredovati dobavitelju morebitne reklamacije povezane s ceno ali obračunom na prevzemnici-dobavnici.

Če naročnik v kasnejši obdelavi živil ugotovi oporečnost ali nekvaliteto živil ali da živila ne ustrezajo njegovemu naročilu, se sestavi zapisnik, s katerim se uveljavlja reklamacija.

Vsako prejeto pisno reklamacijo mora dobavitelj rešiti najpozneje v roku treh delovnih dni po prejemu. O rešitvi reklamacije je dobavitelj dolžan naročnika pisno obvestiti.

V primeru, da dobavitelj ne izpolnjuje zahtev iz razpisne dokumentacije po javnem naročilu iz 1. člena tega okvirnega sporazuma, določil tega okvirnega sporazuma in ne rešuje reklamacij prejetih s strani naročnika, naročnik začne ustrezne postopke za prekinitev tega okvirnega sporazuma.

15. člen

Dobavitelj je dolžan oporečna ali nekvalitetna živila oziroma živila, ki ne ustrezajo naročilu, nadomestiti z novimi, najkasneje v roku 3 ur od ure prejema reklamacije, razen, če se stranki sporazuma ne dogovorita drugače glede na lokacijo dobavitelja.

Vse stroške reklamacij krije dobavitelj.

Dobavitelj je prav tako dolžan redno in brezplačno odvažati vso povratno embalažo, v skladu s predpisi, ki urejajo področje odvoza embalaže.

16. člen

Naročnik lahko od dobavitelja zahteva dokazila o kakovosti (kakovosti) živil skladno z zahtevami razpisne dokumentacije v postopku javnega naročila iz 1. člena tega okvirnega sporazuma.

VI. ODSTOP OD SPORAZUMA

17. člen

Naročnik je prost zaveze naročanja živil po tem sporazumu, v kolikor nastopijo okoliščine, zaradi katerih bo naročnik odstopil od naročila po tem sporazumu. Okoliščine, ki lahko privedejo do odstopa od tega sporazuma so zlasti:

- neizpolnjevanje pogojev za priznanje sposobnosti v skladu z Zakonom o javnem naročanju,
- začetek stečajnega postopka,
- prenehanje poslovanja dobavitelja,
- nezagotavljanje pogojev, ki jih zahteva HACCP program,
- dobava živil, ki ne ustrezajo dogovorjeni vrsti, kakovosti (kvalitete), zdravstveni neoporečnosti in dobava živil, kjer je rok uporabe pred potekom ali po poteku,
- neupoštevanje reklamacij in nereševanje reklamacij,
- neupoštevanje dogovorjenih cen in kvalitete živil in rokov dobav oziroma samovoljno povečanje cen živil,
- nespoštovanje in neustrezno izpolnjevanje določil tega okvirnega sporazuma.

SUKCESIVNA DOBAVA KONVENCIONALNIH IN EKOLOŠKIH ŽIVIL

Naročnik bo v primeru odstopa od tega sporazuma o tem pisno obvestil dobavitelja in sicer v roku treh mesecev pred nameranim odstopom, razen v primeru prve, druge, tretje, četrte in sedme alineje prvega odstavka tega člena, ko ima naročnik pravico takoj odstopiti od tega okvirnega sporazuma.

V primeru neizpolnjevanja določil tega sporazuma s strani naročnika, ki se nanaša na plačilo dobavljenih živil, ima dobavitelj pravico odstopiti od tega sporazuma, o čemer mora pisno obvestiti naročnika, in sicer najmanj tri mesece pred nameranim odstopom od tega okvirnega sporazuma.

Ne glede na določbe prvega, drugega in tretjega odstavka tega člena lahko katera koli stranka tega okvirnega sporazuma odstopi od tega okvirnega sporazuma. V tem primeru mora stranka sporazuma, ki od njega odstopa o tem pisno obvestiti nasprotno stranko in pri tem navesti razlog za odstop od tega okvirnega sporazuma, in sicer najmanj tri mesece pred nameranim odstopom.

VIII. POSLOVNA SKRIVNOST

18. člen

Podatki iz tega okvirnega sporazuma, kot tudi dokumentacija, ki se nanaša na ta okvirni sporazum in njegovo izvajanje se štejejo za poslovno skrivnost, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi štejejo za javne.

Stranke okvirnega sporazuma bodo vse informacije, ki jih bodo pridobile v času izvajanja dobav po tem okvirnem sporazumu, obravnavale kot poslovno skrivnost in jih ne bodo posredovale tretji osebi izven organizacij, ki so neposredno vključene v dela po tem okvirnem sporazumu.

IX. TRAJANJE OKVIRNEGA SPORAZUMA

19. člen

Ta okvirni sporazum stopi v veljavo z dnem podpisa vseh strank sporazuma, izvajati pa se začne s 1.1.2017.

Ta okvirni sporazum je sklenjen za določen čas in sicer za čas 12 mesecev od dneva začetka izvajanja okvirnega sporazuma, predvidoma od 1.1.2017 do 31.12.2017.

X. REŠEVANJE SPOROV

20. člen

Stranke sporazuma bodo morebitne spore nastale pri izvrševanju tega sporazuma reševale sporazumno, v nasprotnem primeru bo o sporu odločalo stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika po pravu Republike Slovenije.

XI. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

21. člen

Pogodba (okvirni sporazum), pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke (stranka okvirnega sporazuma), predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je nična.

SUKCESIVNA DOBAVA KONVENCIONALNIH IN EKOLOŠKIH ŽIVIL

XII. SOCIALNA KLAVZULA

22. člen

Ta pogodba preneha veljati, če izvajalec pogodbe ali njegov podizvajalec krši delovno, okoljsko ali socialno zakonodajo.

XIII. DRUGE DOLOČBE

23. člen

Ob podpisu tega okvirnega sporazuma je dobavitelj dolžan izročiti naročniku menico z menično izjavo za zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, v višini 10% ponudbene vrednosti posameznega sklopa, plačljivo na prvi poziv, z oznako »brez protesta«. Brez izročitve menice z menično izjavo se šteje, da ta okvirni sporazum ni sklenjen.

24. člen

Vsaka od strank sporazuma lahko predlaga spremembe tega sporazuma, ki se dogovorijo in uredijo v obliki aneksa k temu okvirnemu sporazumu.

25. člen

Ta sporazum je sestavljen v dveh enakih izvodih, od katerih ima vsak značaj izvornika in od katerih vsaka od strank sporazuma prejme po en (1) izvod.

26. člen

Glede vprašanj, ki jih ta sporazum ne ureja se smiselno uporabljata razpisna dokumentacija naročnika po javnem naročilu iz 1. člena tega okvirnega sporazuma, ponudba dobavitelja z dne _____, na podlagi katere je bil izbran, predpisi, ki urejajo področje živil v Republiki Sloveniji in določila Obligacijskega zakonika.

Kraj, datum: _____

Naročnik: _____

Stranka okvirnega sporazuma:

IZJAVA PONUDNIKA:

Izjavljamo, da smo seznanjeni z vsemi določili Okvirnega sporazuma »Konvencionalna in ekološka živila«, da smo jih v celoti razumeli in soglašamo z določili okvirnega sporazuma.

Kraj: _____

Datum: _____

Žig

Podpis odgovorne osebe:

navodilo: Ponudnik mora na koncu obrazca št. 14/A izpolniti izjavo. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe. Ponudnik s svojim podpisom jamči, da se je seznanil s z določili okvirnega sporazuma in se z njimi strinja.

Ponudnik:

OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je »Sukcesivna dobava konvencionalnih in ekoloških živil« po posameznih sklopih za potrebe prehrane v Osnovni šoli Prežihovega Voranca. Naročnik oddaja javno naročilo za obdobje 12 mesecev.

Javno naročilo je razdeljeno v devetnajst sklopov, in sicer:

- 1. MLEKO IN MLEČNI IZDELKI**
- 2. MESO**
- 3. MESNI IZDELKI**
- 4. RIBE**
- 5. JAJCA**
- 6. SVEŽA ZELENJAVA IN STROČNICE**
- 7. SVEŽE SADJE**
- 8. KONZERVIRANA ZELENJAVA**
- 9. KONZERVIRANO SADJE**
- 10. SADNI SOKOVI IN DRUGI NAPITKI**
- 11. ŽITO IN MLEVSKI IZDELKI**
- 12. KRUH IN PEKOVSKO PECIVO**
- 13. OSTALO PREHRAMBENO BLAGO**
- 14. PIŠČANČJE MESO**
- 15. SLADOLEDI**
- 16. SLAŠČIČARSKI IZDELKI IN KEKSI**
- 17. POSEBNI KROFKI IN SENDVIČI**
- 18. ZAMRZNJEN PROGRAM**
- 19. TESTENINE IN ZAKUHE**

Specifikacija živil, letne okvirne količine živil in zahteve naročnika v zvezi z naročili in predvidenimi dobavami so razvidne iz obrazcev predračunov in tega opisa predmeta javnega naročila in zahtev naročnika, ki so sestavni del te razpisne dokumentacije.

Ponudniki lahko oddajo ponudbo za posamezen sklop, več sklopov ali za vse razpisane sklope živil. V primeru, da ponudnik oddaja ponudbo za več sklopov, mora biti njegova ponudba predložena tako, da se lahko ocenjuje po razpisanih sklopih.

Pogoj naročnika je, da ponudniki oddajo ponudbo za vsa posamezna živila znotraj vsakega od razpisanih sklopov. Naročnik bo vse ponudnike, ki ne bodo ponudili vseh vrst blaga izločil iz ocenjevanja ponudb.

SUKCESIVNA DOBAVA KONVENCIONALNIH IN EKOLOŠKIH ŽIVIL

Da tekom izvajanja naročila ne bi prihajalo do nepotrebnih težav morajo ponudniki pri pripravi ponudbe upoštevati vsa navodila, ki so navedena v obrazcih predračuna, v katerih je predviden tudi stolpec za vpis trgovskega imena živila oziroma naziva živila, ki ga ponudnik ponuja. Vpis trgovskega imena živila oziroma naziv živila je obvezen. V primeru, da ponudnik v predviden stolpec ne bo vpisal trgovskega imena živila oziroma naziva živila, bo naročnik štel, da je ponudnik ponudil živilo, ki je razpisano, I. kvalitete in ki v celoti ustreza zahtevam naročnika v času naročila in dosledno zahteval dobavo takih živil.

Vsa živila morajo biti pakirana v skladu z veljavnimi predpisi, opremljena z zakonsko predpisanimi deklaracijami, neoporečna in zahtevane kakovosti oziroma kvalitete (I. kvaliteta je pogoj), ob upoštevanju dolocil HACCP sistema.

Prevoz živil mora biti v skladu z veljavnimi zdravstveno sanitarnimi in varstvenimi predpisi, ki zagotavljajo ohranitev kakovosti in zdravstvene neoporečnosti živil ter varnost manipulacije. Prevoz vseh naročenih živil mora biti v skladu s HACCP sistemom, saj je naročnik v skladu z veljavnimi predpisi dolžan voditi evidenco o stanju dobavljenih živil, kar pomeni, da morajo ponudniki razpolagati z ustreznim voznim parkom za prevoz živil.

Za »podobne kvalitete« živila se štejejo živila, ki so I. kvalitete, po lastnostih in zahtevani kvaliteti v celoti odgovarjajo razpisanim in so glede na kvaliteto, sestavo, uporabo in glede na cenovni razred primerljiva.

Za informacijo ponudnikom, za lažjo pripravo ponudbe, je v obrazcih predračuna pri posameznih živilih naveden naziv izdelka, blagovna znamka ali proizvajalec. Navedba živila, blagovne znamke ali proizvajalca ni izključni pogoj. Ponudniki lahko ponudijo tudi enakovredna živila drugega proizvajalca ali imajo drugo blagovno znamko (drugačen trgovski naziv blaga), vendar pa morajo le-ti po kvaliteti, lastnostih, uporabi in glede na cenovni razred živila v celoti ustrezati razpisanim živilom. Navedba »podobne kvalitete oz. enakovredno« se uporablja tudi skladno s 23. členom Direktive 2004/18/EC, ki določa, da je sklicevanje na posamezno blagovno znamko, tip ali posebno poreklo izjemoma dovoljeno, v kolikor drugače ni mogoče dovolj natančno in razumljivo opisati predmeta naročila in če se s tem navajanjem ne daje prednost nekaterim podjetjem ali nekaterim proizvodom, s tem da se pri takem sklicevanju navedeta besedi »in/ali enakovredno«.

Vsa živila morajo ustrezati vsem veljavnim predpisom v Evropski skupnosti in Republiki Sloveniji, ki urejajo področje živil, proizvodnje / pridelave le-teh, predelave, obdelave, pakiranja, skladiščenja in transporta le-teh.

Živila morajo biti neoporečna in ne smejo vsebovati sestavin, ki so škodljive zdravju ali sestavin, ki bi z veljavnimi predpisi presegle vrednost vsebovanja posameznih sestavin v živilih.

Ponudniki ne smejo ponuditi gensko spremenjenih živil.

Ponudniki morajo ponuditi kvalitetna živila .

Prav tako naročnik želi, da ponudniki ponudijo čim več živil, ki so pridelana na ekološki način, kot ga določata Uredba Sveta (ES) št. 834/2007 z dne 28. junij 2007 o ekološki pridelavi in označevanju ekoloških proizvodov in razveljavitvi Uredbe (EGS) št. 2092/91 in njene spremembe in predpisov, ki urejajo ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov oziroma živil.

Ekološko kmetijstvo je oblika kmetijske pridelave, ki poudarja kmetovanje v sožitju z naravo. Lastnosti ekoloških rastlinskih pridelkov so:

- vsebujejo izrazito manj sestavin, ki zmanjšujejo vsebnost živil (pesticidi, nitrati),
- glede patogenih mikroorganizmov so prav tako varni kot konvencionalni pridelki,
- vsebnost vitaminov je običajno večje,
- običajno dobijo boljše ocene za okus,
- vsebujejo več sekundarnih rastlinskih sestavin, ki krepijo zdravje.

SUKCESIVNA DOBAVA KONVENCIONALNIH IN EKOLOŠKIH ŽIVIL

Za vsa živila, ki so razpisana, je zahteva in pogoj I. kvaliteta, ne glede na to ali je to navedeno v obrazcih predračuna ali ne. Živilo, ki ni I. kvalitete lahko ponudnik (dobavitelj) dobavi edino v primeru, da tako odloči naročnik sam.

Pri merilih za izbiro ponudbe pri naročanju živil se prednostno upoštevajo živila, ki so pridelana živila na ekološki način.

Naročnik zahteva, da:

- ponudniki upoštevajo zahteve iz te razpisne dokumentacije v zvezi z razpisanimi živilami in kvaliteto živil,
- izbrani dobavitelji spoštujejo fiksno cen, ki jo bodo ponudili v svoji ponudbi in bo navedena v okvirnem sporazumu,
- izbrani dobavitelji spoštujejo zahteve naročnika, ki se nanašajo na težo posameznih živil, ki so navedena v tej razpisni dokumentaciji in ki bodo predmet naročila in mu ne dobavljajo živil, ki bi imela manjšo ali večjo težo,
- je izdelek (pr.: kruh, salama) glede na naročilo tudi narezan, ustrezno embaliran in da izbrani dobavitelji spoštujejo in upoštevajo zahteve naročnika glede rezanih živil,
- so cene rezanih živil in živil v kosu enake, razen v primeru, da je v obrazcih predračuna drugače navedeno,
- so živila s čim manj aditivi, konzervansi in zdravju škodljivih snovi, ne glede na morebitno dovoljene vrednosti določene z veljavnimi predpisi,
- živila niso gensko spremenjena,
- da so vsa živila neoporečna, pakirana v skladu z veljavnimi predpisi in opremljena z zakonsko predpisanimi deklaracijami,
- da so vsa ponujena in dobavljena živila I. kvalitete, razen če naročnik ne odloči drugače.

Naročnik želi, da ponudniki ponudijo:

- čim več živil, ki imajo enega od uradno priznanih, certificiranih, znakov kvalitete (kakovosti),
- čim več ekološko pridelanih živil ali živil iz integrirane pridelave,
- čim več živil lokalnih pridelovalcev (predvsem sadje in zelenjavo) in proizvajalcev tako, da je prehrabena veriga čim krajša,
- živila slovenskega porekla in živila, ki jih pridelujejo ali jih prodajajo kmetje in živila slovenskih proizvajalcev,
- sadje in zelenjavo domače (slovenske) pridelave, predvsem sadje in zelenjavo, ki se prideluje v Sloveniji,
- hrano iz živil, ki niso gensko spremenjena,
- živila vsebujejo čim manj nasičenih maščobnih kislin,
- živila z manj maščobe (kjer je tako navedeno),
- živila, ki sodijo med varovalna živila in varujejo zdravje.

Ponudniki morajo pri pripravi ponudbe upoštevati, da so živila namenjena pripravi obrokov za otroke in da so porabniki živil otroci, pri katerih je zelo pomembno da zaužijejo zdrava in kvalitetna živila, kar izhaja tudi iz smernic zdravega prehranjevanja otrok v vzgojno izobraževalnih organizacijah in Nacionalnega programa prehranske politike v Republiki Sloveniji.

Ob tem je zelo pomembno, da so predvsem sezonsko sadje in zelenjava domačih, lokalnih pridelovalcev, saj s tem živila zaradi skladiščenja in prevoza ne izgubljajo na kvaliteti.

Vsa ponujena živila morajo v celoti ustrezati vsem veljavnim predpisom, normativom in standardom, ki veljajo na področju živil v Republiki Sloveniji in EU.

Živila in proizvodi morajo biti v embalaži, ki je okolju prijazna, in sicer:

- sekundarni embalaži in/ali transportni embalaži, ki vsebuje več kot 45% recikliranih materialov, ali
- embalaži, ki temelji na obnovljivih surovinah, ali
- enoti embalaži (in ne v posameznih/manjših enotah).

SUKCESIVNA DOBAVA KONVENCIONALNIH IN EKOLOŠKIH ŽIVIL**NAVODILA ZA IZPOLNITEV PREDRAČUNA:**

- v stolpec št. 5 – ponudniki vpišejo oznako ekološko, v primeru, da ponujajo ekološko živilo, ki ima ustrezen certifikat EKO, v nasprotnem primeru ne vpišejo nič. Ponudnik za ekološko pridelana živila priloži temu obrazcu potrdilo certifikat EKO;
- v stolpec 6. - ponudniki **OBVEZNO VPIŠEJO TRGOVSKO IME ŽIVILA / NAZIV IZDELKA, KI GA PONUJAJO**;
- v stolpec 7. – ponudniki vpišejo ceno na enoto brez DDV; vpis na dve decimaliki;
- v stolpec 8. – ponudniki vpišejo ceno na enoto z DDV; vpis na dve decimaliki;
- v stolpec 9. – ponudniki vpišejo skupno ceno za ocenjeno količino pri živilu (cena na enoto z DDV x ocenjena količina – stolpec 8 x stolpec 4); vpis na dve decimaliki.

OBRAZCE PREDRAČUNA JE POTREBNO PRILOŽITI TUDI V ELEKTRONSKI OBLIKI – NA CD-JU V EXCELOVI DATOTEKI!

IZJAVA PONUDNIKA:

Izjavljamo, da smo seznanjeni z opisom predmeta javnega naročila in zahtevami naročnika Osnovna šola Prežihovega Voranca v zvezi z javnim razpisom za oddajo naročila male vrednosti »Sukcesivna dobava konvencionalnih in ekoloških živil«.

Kraj: _____

Datum: _____

Žig

Podpis odgovorne osebe:

navodilo: Ponudnik mora na koncu obrazca št. 15 izpolniti izjavo. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe. Ponudnik s svojim podpisom jamči, da se je seznanil z zahtevami naročnika iz te razpisne dokumentacije, jih kot take sprejema in razume. Ponudnik lahko ponudbi priloži tudi samo zadnjo stran Obrazca št. 15, ki vsebuje izjavo, ki mora biti izpolnjena, datirana, žigosana in podpisana.